

Bestelako Xedapenak

KULTURA SAILA

3400

AGINDUA, 2010eko ekainaren 23koa, Kulturako sailburuarena, gidioen sorkuntzarako laguntzak emateko araubidea ezarri eta deialdia egiten duena.

Arte eta kultura alorreko jardueri loturiko eskumenak eta horien zabalkundeari dagozkionak Kultura Sailari dagozkio, horixe xedatzen baita Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioako sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien egitekoak eta jardunarloan finkatzen dituen lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuan, Lehendakariaren uztailaren 30eko 20/2009 Dekretuak aldatutakoa. Eskumen horiek Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari esleitzen dizkio otsailaren 14ko 25/2006 Dekretuak, Kultura Sailaren egitura organikoa ezartzen duenak.

Alde horretatik, jardun-arlotzat zehaztuta dituen eskumen-eremuaren barruan, kontuan hartuta zer nolako garrantzia hartzen ari den ikus-entzunezkoen mundua gure gizartearen, eta horrek zenbateraino aberasten dituen komunitate hartzailearen kultura eta ekonomia, komenigarritzat jo dugu gidoiak sortzeko prozesuak bultzatzen jarraitzea diru-laguntzen bitartez.

Deialdi honen helburu nagusia kulturaren ikuspegitik gure lurraldean hain garrantzitsu eta beharrezkoa den ikus-entzunezko azpiegitura finka dadin sustatu eta laguntzea da.

Ondorioz, hauxe

XEDATU DUT:

1. artikulua.– Xedea.

1.– Agindu honen xedea da 2010. urtean diru-laguntzak ematea 2010ean eta 2011n burutzen diren honako ekimenetarako:edozein formatu eta Euskal Autonomia Erdidegoko bi hizkuntza ofizialetatik edozeinetan idatzitako, zinema nahiz telebistarako fikziozkoak, animaziozkoak edota dokumentalak diren gidoiak sortzeko.

2. artikulua.– Onuradunak.

1.– Gidioen sorrerarako laguntzak eskuratu ahal izango dituzte Agindu hau argitaratzen den egunean

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE CULTURA

3400

ORDEN de 23 de junio de 2010, de la Consejera de Cultura, por la que se regula y se convoca la concesión de ayudas a la creación de guiones.

De conformidad al Decreto 20/2009, de 30 de julio, del Lehendakari, de modificación del Decreto 4/2009, de 8 de mayo, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, competen al Departamento de Cultura las funciones relativas a actividades artísticas y culturales así como su difusión. Las referidas funciones se atribuyen en el seno del Departamento de Cultura, y a través del Decreto 25/2006, de 14 de febrero, por el que se establece su estructura orgánica, a la Dirección de Promoción de la Cultura.

En tal sentido, dentro del ámbito de facultades que al Departamento de Cultura le vienen señaladas como áreas de actuación, y teniendo en cuenta la importancia que está adquiriendo el sector audiovisual en la sociedad actual y de cómo el desarrollo de su actividad favorece el enriquecimiento cultural y económico de la comunidad en la que se inserta, se ha considerado de interés seguir con las medidas de apoyo dirigidas a impulsar el proceso de creación de guiones mediante la concesión de ayudas económicas que incentiven esta actividad.

El objetivo último es el de potenciar y ayudar a la consolidación de una infraestructura audiovisual tan importante y necesaria, desde una perspectiva cultural, en nuestro País.

En su virtud,

RESUELVO:

Artículo 1.– Objeto.

Es objeto de la presente Orden la convocatoria y establecimiento de las condiciones para la concesión en 2010 de ayudas a propuestas que se desarrollan en 2010 y 2011, destinadas a la creación de guiones para cine y televisión de ficción, animación y/o documental, en todos los formatos y escritos en cualquiera de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 2.– Sujetos beneficiarios.

1.– Podrán acceder a las ayudas a la creación de guiones, las personas físicas que a la fecha de publi-

gutxienez urte bete Euskal Autonomia Erkidegoan bizitzen daramaten pertsona fisikoek.

2.– Ezingo dute agindu honetako diru-laguntzarik eskatu laguntza publikoak lortzeko zigor administratibo edo penalik dutenek, ezta ere horretarako gaitasuna kentzen dion legezko debekurik ere, sexu-bereizkeria dela-eta gertatu direnak barne, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean, azken xedapenen artean seigarrenak xedatutakoaren indarrez.

3.– Nolanahi ere, Euskal Herriko Ogasun Orokorreko Antolaraueti buruzko Legearen Testu Bategina onesten duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuko 50.4 artikularekin bat etorritik, onuradunei diru-laguntzak eta laguntzak eman eta, hala badagokio, ordaintzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra eta hauen erakunde autonomiadunek ematen dituzten izaera bereko laguntza edo diru-laguntzen arloan hasi eta oraindik ere izapidetan den itzultze- edo zehapen-prozedura orok amaituta beharko du.

3. artikulua.– Diru-laguntzaren baliabide ekonomikoak, eta diru-laguntzak emateko eta zenbatekoa zehazteko prozedura.

1.– Deialdi honetan ezarritako laguntzen gehieneko zenbatekoa guztira ehun eta bederlati mila eta zortziehun (109.800) eurokoa da. Zenbateko hori bi modalitateen artean banatuko da.

2.– Lehenengo modalitatea, hamahiru mila eta hirurehun (13.300) euroko sei laguntza, 30 urtez gorako gidoilariarentzat (baldintza hori eskabideak aurkezteko azken egunean egiaztatu behar da) edo 30 urtez azpiko gidoilari gazteentzat (baldintza hori eskabideak aurkezteko azken egunean egiaztatu behar da), betiere gidoilari moduan agertzen badira zinema-aretoetan emateko sailkapena duten film luzeren batean. Hiru laguntza euskaraz idatzitako gidoietarako izango dira, eta beste hiru gaztelaniaz idatzitako gidoietarako.

3.– Eta bigarren modalitatea, hamar mila (10.000) euroko hiru laguntza, zinema-aretoetan emateko sailkapena duten film luzeetan gidoilari moduan agertzen ez diren gidoilari gazteek idatzitako gidoietarako. Hiru gidoietatik batek, gutxienez, euskaraz idatzita egon beharko du, eta beste batek, gutxienez, gaztelaniaz.

4.– Deialdi honi lehiaketa bidez emango zaio ebazpena, bi modalitateetan. Beraz, laguntzak emateko garaian, diru-laguntza jasotzeko ezarritako gehieneko muga errespetatuz, ezarritako irizpideetara

cación de la presente Orden sean residentes al menos durante un año en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

2.– No podrán acceder a las subvenciones previstas en esta convocatoria quienes se encuentren sancionados administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de ayudas o subvenciones públicas, o se hallen incurso en alguna prohibición legal que inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

3.– En todo caso, de acuerdo con el artículo 50.4 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, la concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones y ayudas a los sujetos beneficiarios de éstas quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 3.– Recursos económicos de la convocatoria, procedimiento de concesión de las subvenciones y de determinación de las cuantías.

1.– La cantidad máxima total para las ayudas previstas en la presente convocatoria se fija en ciento nueve mil ochocientos (109.800) euros. Dicha cuantía se distribuirá entre dos modalidades.

2.– La primera modalidad con 6 ayudas de trece mil trescientos (13.300) euros cada una para guiones escritos por guionistas de más de 30 años (requisito que se ha de acreditar al último día de plazo de presentación de solicitudes) o guionistas jóvenes (menores de 30 años. Requisito que se ha de acreditar al último día de plazo de presentación de solicitudes) que consten como guionistas en alguna película de largometraje calificada para su exhibición comercial en salas cinematográficas, de las cuales 3 ayudas serán para guiones escritos en euskera y otras tantas para textos escritos en castellano.

3.– Y una segunda modalidad con tres ayudas de diez mil euros (10.000) cada una para guiones escritos por guionistas jóvenes que no consten como guionistas en alguna película de largometraje calificada para su exhibición comercial en salas cinematográficas. Al menos uno de estos tres guiones estará escrito en euskera y al menos uno de los mismos estará escrito en castellano.

4.– La presente convocatoria se resolverá por el procedimiento de concurso en las dos modalidades previstas, de manera que respetándose el límite máximo de subvención que se establece, tan sólo serán

hobekien egokitzen diren eskabideak baino ez dira kontuan hartuko.

5.– 30 urtez gorako gidoilarienezako edo zinema-aretoetan emateko sailkapena duten film luzeren batean gidoilari moduan agertzen diren 30 urtez azpiko gidoilarienezako modalitatean, baldin eta eskabiderik aurkeztu ez delako edo betekizunak betetzen ez dituztelako hizkuntza bateko hiru laguntzak eman gabe uzten badira, beste hizkuntzako laguntza-kopurua handitu egin ahal izango da, betiere, laguntza guztien kopurua aldatu gabe.

6.– Zinema-aretoetan emateko sailkapena duten film luzeren batean gidoilari moduan agertzen ez diren 30 urtez azpiko gidoilarienezako modalitatean, baldin eta eskabiderik aurkeztu ez delako edo betekizunak betetzen ez dituztelako hizkuntza bateko laguntza guztiak eman gabe uzten badira, beste hizkuntzako laguntza-kopurua handitu egin ahal izango da, betiere, laguntza guztien kopurua aldatu gabe.

7.– Eskatzaile bakoitzak proiektu bat baino gehiago aurkez dezake, baina onuradun bakoitzari proiektu bakarragatik baino ez zaio diru-laguntza emango.

4. artikulua.– Diru-laguntzak kudeatzeko organoa.

Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari dagokio deialdi honetan aurreikusitako laguntzen kudeaketa-zereginak betetzea.

5. artikulua.– Eskariak, epeak eta aurkeztu beharreko agiriak.

1.– Eskariak I eranskinetako eskaera-eredua beteta aurkeztu behar dira. Gainera, II. eranskinetan adierazitako dokumentuak aurkeztu beharko dira, behar den bezala beteta.

2.– Eskariak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau EHAA-n argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

3.– Eskabide horiek Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeari zuzenduta egongo dira eta deialdiaren eranskinetan eskatzen diren agiriekin batera aurkeztuko dira, zuzenean Eusko Jaurlaritzako Kultura Saileko Kultura Sustatzeko Zuzendaritzan (Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz; Kale Nagusia 85-behea, 48011 Bilbao; Andia kalea 13-behea, 2004 Donostia-San Sebastián) nahiz Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritako bitartekoetako bat erabiliz.

4.– Kultura Sustatzeko Zuzendaritzak, eskaria eta gainontzeko agiriak aztertu ondoren, akatsen bat dagoela edo agiriren bat falta dela ikusten badu,

mercedoras de ayuda las solicitudes que mejor se adecuen a los criterios fijados.

5.– En la modalidad reservada para guionistas de más de 30 años o guionistas jóvenes que consten como guionistas en alguna película de largometraje calificada para su exhibición comercial en salas cinematográficas, cuando no se concedieran las tres ayudas establecidas para uno de los idiomas, por razón de falta de solicitudes o de incumplimientos de requisitos, se incrementará el número de ayudas correspondiente al otro idioma, respetando en todo caso el número total de ayudas.

6.– En la modalidad reservada para guionistas menores de 30 años que no consten como guionistas en alguna película de largometraje calificada para su exhibición comercial en salas cinematográficas, en el caso de que no se concediera ninguna ayuda en alguno de los dos idiomas, por razón de falta de solicitudes o de incumplimientos de requisitos, se incrementará el número de ayudas correspondiente al otro idioma, respetando en todo caso el número total de ayudas.

7.– Sin perjuicio de la posible presentación de diversos proyectos por cada solicitante, tan sólo podrá ser objeto de subvención un proyecto por persona beneficiaria.

Artículo 4.– Órgano de gestión de las ayudas.

Corresponderá a la Dirección de Promoción de la Cultura la realización de las tareas de gestión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

Artículo 5.– Solicitudes, plazos y documentación exigida.

1.– Las solicitudes se formalizarán en el modelo de instancia que figura en el anexo I y se adjuntará la documentación especificada en el anexo II.

2.– El plazo de presentación de solicitudes de ayuda al amparo de la presente convocatoria será de un mes, a partir del día siguiente a la fecha de publicación de la misma.

3.– Las solicitudes deberán dirigirse al Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, y se presentarán, junto con la documentación exigida en los anexos de la convocatoria, en la Dirección de Promoción de la Cultura del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz, calle Gran Vía, 85, bajo, 48011 Bilbao, o calle Andia, 13, bajo 20004 Donostia-San Sebastián, o bien directamente o por cualquiera de los medios previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.– Si la Dirección de Promoción de la Cultura advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto u omisión, requerirá al interesado para

eskatzaileari jakinaraziko dio, eta hamar egun balioduneko epea emango dio akatsa konpondu edo falta dena gaineratzeko. Epe hori igaro ondoren akatsa konpondu ez bada, bere eskaria bertan behera utziko da, horretarako emandako ebazpen baten bitartez.

5.- Diru-laguntza jasotzeko eskaera aurkezteak adierazten du berariaz eta formalki onartzen direla deialdi honetako oinarrietan jasotako baldintza guztiak.

6. artikulua.– Balorazio Batzordea.

1.- Aurkezten diren eskabideak aztertzeko eta ebaluatzeko, Balorazio-batzorde bat eratuko da markatzen diren balorazio eta kuantifikazio irizpideetan oinarrituta. Batzorde horrek dagokion ebazpen-proposamena aurkeztuko dio Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuari.

2.- Balorazio-batzordea honela osatuko da:

a) Batzordeburua: Kultura Ondarearen zuzendaria edo horrek izendatutako pertsona. Batzordeburua izango da eta kalitate-botoa izango du, botoberdinketa gertatuz gero azken erabakia emateko.

b) Ikus-entzunezko alorrean izen handia duten lau profesional arte, Kultura, Gazteria eta kirol sailburordeak izendatuko dituenak.

3.- Kultura Sustatzeko zuzendaritzako teknikari bat, zuzendariak izendatua, izango da Batzordeko idazkaria, hitzarekin baina botorik gabe.

4.- Balorazio batzorderako izendatutako aditu-profesionalek zinpeko aitortpena aurkeztu beharko dute, honakoak frogatzeko: Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezartzen diren abstentziorako arrazoiren batean eroria ez daudela; eskatzaileek aurkeztutako agiriak proiektuak baloratzeko baino ez direla erabiliko eta hau deialdi honetan ezarritako irizpideekin bat etorritu egin dela; eta, ebazpen-proposamena eman ondoren, espedienteetako agiri guztiak deialdia kudeatzen duen organoari itzuliko zaizkiola.

5.- Balorazio batzordearen behin betiko osatura EHAAn argitaratuko da, eratu aurretik, interesatuek errefusatzeko duten eskubidea erabil dezaten, legez ezarritako termino eta baldintzetan.

6.- Balorazio batzordeak, beharrezko ikusten duenean eta aurkeztutako eskabideak egoki ebaluatze aldera, behar adina azalpen eskatu ahal izango dizkiete eskatzaileei.

7.- Batzorde horrek, ezarritako esleipen-irizpideetan oinarrituta, Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeari aurkeztuko dion diru-laguntzak emateko proposamena adostasunez ebatziko du.

que en un plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución emitida al efecto.

5.- La presentación de solicitudes supone la aceptación expresa y formal de las condiciones que definen las bases de la presente convocatoria.

Artículo 6.– Comisión de Valoración.

1.- Para la evaluación y selección de las solicitudes que se presenten, en aplicación de los criterios de valoración y cuantificación que se señalan, se constituirá una Comisión de Valoración, la cual elevará la oportuna propuesta de resolución al Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

2.- La citada Comisión estará compuesta por:

a) Presidente: el Director de Promoción de la Cultura, o persona en quien delegue, que ejercerá las funciones de Presidente de la Comisión y dirimirá, con voto de calidad, los empates que pudieran producirse.

b) Hasta cuatro profesionales de reconocido prestigio en el ámbito audiovisual designados por el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

3.- Actuará como Secretario/a de las Comisiones con voz pero sin voto, una persona técnica de la Dirección de Promoción de la Cultura designada por el Director de la misma.

4.- Los profesionales de la Comisión de Valoración designados deberán presentar declaración jurada de no resultar incurso en las causas de abstención previstas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de no utilizar la documentación presentada por los solicitantes para otro fin distinto al de la valoración de los proyectos de acuerdo con los criterios establecidos en esta convocatoria y de devolver, una vez emitida la propuesta de resolución, toda la documentación de los expedientes al órgano gestor de la convocatoria.

5.- La composición efectiva de la Comisión de Valoración se hará pública mediante inserción en el BOPV con carácter previo a su constitución, a fin de que cualquier interesado pueda ejercer su derecho a recusación en los supuestos y términos legalmente establecidos.

6.- La Comisión de Valoración, cuando lo estime necesario a fin de posibilitar la correcta evaluación de las solicitudes presentadas, podrán requerir a los solicitantes cuantas aclaraciones entiendan oportunas.

7.- Dicha Comisión, en base a los criterios de adjudicación establecidos, acordará de manera consensuada la propuesta de concesión de la subvención que elevarán al Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

8.– Proposamen honetan ordezko onuradunak izendatu ahal izango dira, gerta baitaiteke hautatutakoek deialdi honetan zehaztutako baldintzei uko egitea edo horiek ez bete edo ez onartzea. Gorabehera hauetakoren bat suertatuz gero, ordezkoak jasoko duen diru-laguntzaren zenbatekoa hasieran onuradun izendatu zenari ordaindu gabe geratzen dena izango da. Deialdiko baldintzei uko egin edo horiek onartu ez edo betetzen ez dituen onuradunak ordaindu zai-on diru-laguntzaren zatia itzuli beharko dio Euskal Herriko Diruzaintza Nagusiari.

9.– Era berean, gerta daiteke batzordeak aurkeztutako proposamenean proiekturik ez onartzea edo gehieneko zuzkidura ekonomikoa ez agortzea, kalitatetik ez dagoelako, ekonomikoki bideragarria ez delako edo deialdi honen xederako egokiak ez direla frogatzen duen beste alderdiren bat antzeman delako.

7. artikulua.– Hautapen- eta balorazio-irizpideak.

Balorazio batzordeko kide bakoitzak aztertuko ditu jasotako eskabideak, eta zehaztutako baremoaren arabera ondoren adierazten diren alderdiak ebaluatuko ditu:

a) Aurkeztutako proiektuaren originaltasuna eta kalitatea (% 50).

b) Proiektuaren interesa (% 30), bereziki honakoak baloratu: proiektuaren merkatu-bideragarritasuna eta berau gauzatzeko aukera errealak; gaiaren aldetik duen interesa eta interes geografikoa eta proiektuan genero-ikuspuntuen integrazioa.

c) Gidoilariaren historia profesionala (% 20).

Balorazio baremoan zehaztutako puntuen gutxienez % 50a iristen ez diren eskabideak ez dira kontuan hartuko, ez proposamen gisa, ezta ordezko gisa ere.

8. artikulua.– Bateragarritasuna.

Agindu honetan ezarrirako mugei kalterik egin gabe, deialdi honetan aurreikusitako diru-laguntzak eta beste edozein erakunde publikok edo pribatuk emandakoak batera erabili daitezke helburu berbererako; beti ere, horrek gainfinantzatzea ez badakar. Horrelakorik gertatuz gero, gehienez murriz dakioken kopurua murriztuko zaio emandako diru-laguntzaren zenbatekoari.

9. artikulua.– Ebazpena eta jakinarazpena.

1.– Deialdi honetan aurreikusitako diru-laguntzak esleitzeko prozedura Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeak ebartziko du, Balorazio-batzordeak egingandako proposamena ikusi ondoren.

2.– Ematen den ebazpena sei hilabeteko epean jakinaraziko zaie interesdunei, agindu hau indarrean sartzetik aurrera.

8.– Tal propuesta podrá incluir personas beneficiarias suplentes para el caso de que las personas seleccionadas efectúen renuncias, no acepten o incumplan las condiciones especificadas en la presente convocatoria. Si se da alguna de estas circunstancias, el importe de la ayuda que recibirá el suplente será la que quede pendiente de abonar al que resultó beneficiario inicialmente. La persona beneficiaria que renuncie, no acepte o incumple las condiciones de la convocatoria deberá reintegrar a la Tesorería General del País Vasco la parte de la subvención que le haya sido abonada.

9.– Asimismo, la Comisión podrá elevar propuesta en la que no se apruebe ningún proyecto o no se agote la dotación económica máxima contemplada por falta de calidad, de viabilidad económica o de cualquier otro extremo que ponga de manifiesto la no adecuación al fin de la presente convocatoria.

Artículo 7.– Criterios de selección y valoración.

La Comisión de Valoración estudiará las solicitudes recibidas y evaluará los aspectos que se especifican a continuación según el baremo indicado:

a) La originalidad y calidad del tratamiento del proyecto presentado (50%).

b) Interés del proyecto (30%), valorándose especialmente la viabilidad comercial del proyecto y sus posibilidades reales de materialización, su interés temático y geográfico, la integración de la perspectiva de género en el proyecto.

c) El historial profesional del guionista (20%).

Aquellas solicitudes que no obtengan al menos un 50% de puntos del baremo de valoración no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de propuesta y suplencia.

Artículo 8.– Compatibilidad.

Sin perjuicio de los límites establecidos en la presente Orden, las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, teniendo el mismo fin, pudieran ser otorgadas por cualquier otra entidad pública o privada, siempre que de ello no se derive sobrefinanciación. Caso de producirse ésta se reducirá el importe de la ayuda concedida hasta el límite máximo que corresponda.

Artículo 9.– Resolución y notificación.

1.– El procedimiento de concesión de las subvenciones previsto en esta convocatoria será resuelto, a la vista de la propuesta elevada por la Comisión de Valoración, por el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

2.– La resolución que se adopte será notificada a las personas interesadas en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha en que surta efectos la presente Orden.

3.– Ebazteko epea igarota interesatuari ebazpena jakinarazten ez bazaio, dagokion eskabidea ezetsi egin dela ulertuko da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako. Horrek ez du Administrazioa salbuesten, ordea, ebazpen adierazia emateko duen obligaziotik.

4.– Publizitatearen printzipioa zuzen betetzeko, eta interesatuei espresuki eta banaka jakinarazteko beharra alde batera utzita, iragarki bat argitaratuko da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian, agindu honen babesean emandako laguntzak jaso dituzten pertsona eta erakundeen zerrenda jasoko duena, laguntzen diru-kopuruak eta destinoak barne.

10. artikulua.– Laguntzaren ordainketa.

Kultura Sailak laguntzaren % 64aren ordainketa laguntza ematen den unean tramitatuko du eta gainerako % 36arena, berriz, gidoia aurkeztean eta beti 2011ko urtarrilaren 1etik aurrera.

11. artikulua.– Gidoia entregatzeko epea.

Laguntza eman zaiola jakinarazten zaionetik, onuradunak gehienez bederatzita hilabeteko epea izango du Zuzendaritza kudeatzailean gidoiaren ale bat paperean eta beste bat euskarri informatiko batean aurkezteko.

Telesailletarako gidoiei dagokienez, epe berean, tal pilotuaren gidoia eta hurrengo ataletako edukien aurkibidea aurkeztuko dira.

12. artikulua.– Onuradunaren betebeharrak.

Agindu honetan araututako laguntzak jasotzen dituztenek betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Diru-laguntza ematearen jakinarazpena jasotzen den egunetik hasi eta hamabost egun baliouduneko epean pertsona/erakunde onuradunek diru-laguntzari modu adieraziz ez badiote ukorik egiten, diru-laguntza onartutzat joko da.

b) Diru-laguntzari eman zaion xede horretan erabiltzea.

c) Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Kontrol Ekonomikorako Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak eskatutako informazio guztia ematea, laguntzen xedearen fiskalizazio-funtzioak betetzean.

d) Diruz lagundutako proiektua deialdirako aurkeztu diren baldintzetan garatzea. Hau guztia gorabehera, aldaketak ere egin ahal izango dira, baldin eta hauek funtsezkoak ez diren. Aldaketa horiek idatziz jakinaraziko zaizkio Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeari eta honek, jakinarazpena jasotzen duen

3.– En el caso de que expire el plazo indicado sin que se haya notificado resolución alguna, las personas interesadas podrán entender desestimada su pretensión, a los efectos de lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de la obligación de la Administración de resolver expresamente.

4.– A fin de dar cumplimiento al principio de publicidad, y sin perjuicio de la notificación expresa e individualizada a las personas interesadas, se publicará, en el Boletín Oficial del País Vasco una relación de las personas que hayan resultado beneficiarias de las subvenciones concedidas al amparo de la presente Orden con expresión de las cuantías y objeto de las subvenciones concedidas.

Artículo 10.– Pago de la ayuda.

El Departamento de Cultura tramitará el pago del 64% de la ayuda en el momento de la concesión de la ayuda y del otro 36% a la entrega del guión que, en todo caso, se abonará a partir del 1 de enero de 2011.

Artículo 11.– Plazo para la entrega del guión.

Desde la notificación de la ayuda, el beneficiario dispondrá de un plazo máximo de nueve meses para la entrega de un ejemplar en soporte papel y otro en soporte informático del guión a la Dirección gestora.

En el caso de los guiones de las series televisivas, en el mismo plazo, se deberá entregar el guión del episodio piloto y el índice de contenidos de los capítulos siguientes.

Artículo 12.– Obligaciones del sujeto beneficiario.

Los sujetos beneficiarios de las ayudas reguladas en la presente Orden deberán cumplir las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la ayuda concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días hábiles tras la fecha de recepción de la notificación de concesión de la ayuda las personas beneficiarias no renuncian expresamente a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Utilizar la ayuda para el concreto destino para el que ha sido concedida.

c) Facilitar a la Oficina de Control Económico del Departamento de Hacienda y Administración Pública y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas cuanta información le sea requerida en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las ayudas.

d) Ejecutar el Proyecto subvencionado en los términos presentados a la convocatoria. Ello no obstante, podrán introducirse aquellos cambios que no supongan una modificación substancial. Los mismos, deberán notificarse por escrito al Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, el cual tendrá un

egunetik zenbatuta, hamabost egun baliouduneko epea izango du horiek onartu edo gaitzesteko. Epea inolako jakinarazpenik gabe igaroz gero, aurkeztu den aldaketa onartu dela ulertuko da.

e) Laguntza ematen duen organoari nazioko nahiz mundu mailako beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatuak xede bererako ematen dituzten bestelako laguntza edo diru-laguntzak jasotzen diren jakinaraztea.

f) Onuradunek konpromisoa hartzen dute diruz lagundutako obraren hasierako kredituei dagozkien informazio, publikitate, sustapen eta izenburu guztietan eta ondorio horretarako erabiltzen den edozein hedabidetan obrak Eusko Jaurlaritzako Kultura Sailaren laguntzaz egin direla adierazteko.

g) Argitaratutako promozio-material guztien ale bat Kultura Sustatzeko Zuzendaritzan aurkeztea.

h) Jasotako diru-laguntza bera, edo diruz lagundu beharreko jardueraren egitearen gastuaz gain ordaindutako gehiegizko kopurua itzultzea, baldin eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauen Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren 53. artikulua jasotzen duen kasuren bat gertatuko balitz.

i) Lagundutako proiekturako erabiliko liratekeen egile-eskubideak baliatzeko aukera edo ahalmenaren egiaztagiria, diru-laguntza erabakitzen duen ebazpenaren jakinarazpena jaso eta gehienez hamabi egun baliouduneko epean aurkeztuko duena.

j) Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargurako diren laguntza eta diru-laguntzak jaso ahal izateko ezartzen direnak.

13. artikulua.– Likidazio-ebazpena.

Laguntza emateko orduan kontuan izan ziren baldintzetakoren bat aldatu delako –baina helburua beteta– aldi berean beste edozein entitate publiko eta pribatuak emandako diru-laguntza jasotzea izan badu, diru-laguntzak emateko ebazpena aldatu egin ahal izango da. Horretarako, Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeak likidazio-ebazpena emango du, eta esleitu diren laguntzen zenbatekoak berregokituko dira bertan.

14. artikulua.– Baldintzak ez betetzea.

1.– Betebeharrekoak bete gabe geratu direla ulertuko da ondorengo kasuetan:

a) Jasotako laguntzak, osorik zein zatika, agindu honetan adierazi bezala onartutako jardueretarako erabili beharrean, beste zerbaitetarako erabiltzea.

plazo de quince días hábiles a partir de la fecha de recepción de la notificación para su aceptación o no. Transcurrido dicho plazo sin notificación expresa, la modificación planteada se entenderá aceptada.

e) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras ayudas o subvenciones para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

f) Los beneficiarios se comprometen a hacer constar en toda información, publicidad, promoción y títulos de créditos iniciales de las obras subvencionadas, así como en cualquier forma de difusión que de las mismas se lleve a efecto, que han sido realizadas con la colaboración del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco.

g) Entregar a la Dirección de Promoción de la Cultura un ejemplar de todos los materiales promocionales editados.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos o del exceso obtenido sobre el coste subvencionado de la actividad o actuación desarrollada, en los supuestos contemplados en el artículo 53 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

i) Acreditar la disponibilidad o capacidad para disponer de los derechos de autor susceptibles de utilización en el proyecto subvencionado, en un plazo máximo de doce días hábiles a contar desde la fecha de la notificación de la resolución de concesión de la ayuda.

j) Cuantas otras obligaciones y deberes estén establecidas por la percepción de ayudas y subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Artículo 13.– Resolución de liquidación.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta, y en su caso, la obtención concurrente de otras ayudas y subvenciones concedidas por cualquier entidad pública o privada, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de las ayudas. A estos efectos, por el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes se dictará la oportuna Resolución de liquidación, en la que se reajustarán los importes de las ayudas concedidas.

Artículo 14.– Incumplimientos.

1.– Constituirán supuestos de incumplimiento:

a) La aplicación total o parcial de las ayudas percibidas para actividades distintas de las previstas en la presente Orden.

b) Agindu honetan ezarritako betebeharrak edo, hala badagokio, laguntza ematerakoan ezartzen direnak ez betetzea.

c) Hala badagokio, laguntzaren likidazio-ebazpenean zehaztutako diru-kopurua ez itzultzea, horretarako emandako epe barruan.

d) Aurkeztutako proiektuan Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeak baimendu gabeko aldagetaren bat egitea.

e) Beste xedapenen baten arabera oro har eta nahitaez bete behar den baldintza oro ez betetzea.

2.– Horrako kasuren bat gertatu dela egiaztatzen bada, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan aurreikusi bezala eta bertan ezarritakoa bete ondoren, Euskal Herriko Diruzaintza Orokorriari itzuli beharko zaizkio jasotako diru-kopuruak eta legez dagozkien interesak.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Agindu honen bidez araututako laguntza-programa Batzordearen 2006ko abenduaren 15eko 1998/2006 Araudian (2006ko abenduaren 28ko EBAO, L 379/5) ezarritako de minimis arauaren mende dago (araudi hori Tratatu 87. eta 88. artikulua de minimis laguntzei aplikatzeari buruzkoa da). Ondorioz, Kultura Sailak beharrezkoak diren mekanismoak jarriko ditu abian, enpresa onuradun jakin bati emandako laguntza osoa ez dela izango 200.000 eurotik gorakoa edozein alditako hiru ekitaldi fiskaletan.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Doakienek agindu honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa jar diezaiokete Kultura sailburuari hilabeteko epean, agindua argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, edo bestela administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar dezakete Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren administrazioarekiko auzietako salan bi hilabeteko epean, agindua argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Bigarrena.– Agindu hau EHAA n argitaratu eta biharamunean sartuko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko ekainaren 23a.

Kulturako sailburua,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

b) El incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente Orden o, en su caso, de las que se establezcan en el acto de concesión.

c) La no devolución de la cuantía que, en su caso, se señale en la Resolución de Liquidación de la ayuda, en el plazo para ello establecido.

d) La realización en el proyecto presentado de cualquier modificación no autorizada por el Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes.

e) Cualquier otra que sea de obligado cumplimiento por así establecerlo con carácter general cualquier otra disposición.

2.– La constatación de la existencia de alguno de estos supuestos determinará, en los términos y previo cumplimiento de lo previsto en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

El programa de subvenciones contemplado en esta Orden queda sujeto a la regla de minimis establecida en el Reglamento (CE) n.º 1998/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, publicado en el diario Oficial de la Unión Europea L 379/5, de 28 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las subvenciones de minimis, y por tanto, el Departamento de Cultura articulará los mecanismos necesarios para garantizar que la ayuda total de minimis concedida a un sujeto beneficiario de las subvenciones previstas por la presente Orden, no sea superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres años fiscales.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden podrán los interesados/as interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Cultura en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de dicha Jurisdicción del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses a partir, asimismo, del día siguiente de su publicación.

Segunda.– La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 23 de junio de 2010.

La Consejera de Cultura,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

I. ERANSKINA / ANEXO I

ESKABIDE ORRIA - HOJA DE SOLICITUD
(GIDOIEN SORKUNTZA - CREACIÓN DE GUIONES)

ESKATZAILEAREN DATUAK - DATOS DEL SOLICITANTE			
Eskatzailearen izena / <i>Nombre del solicitante:</i>			
NAN-DNI / IFK-CIF:			
Eskatzailearen helbidea / <i>Domicilio del solicitante:</i>			
PK/CP:		Herrial/Localidad:	
Telefonoa/Telefono:		Faxa/Fax:	
Helbide elektronikoa / <i>Dirección de correo electrónico:</i>			
Web helbidea / <i>Dirección de web:</i>			

PROIEKTUARI BURUZKO DATUAK - DATOS DEL PROYECTO	
Izenburua/Título:	
Jatorrizko bertsoa (hizkuntza) / <i>Versión original (idioma):</i>	
Diru-laguntzaren onuradun suertatzen bada, ORDAINKETA EGITEKO DATUAK <i>DATOS PARA EL PAGO, en el caso de que resulte beneficiario de ayuda:</i>	
Aurrezki Entitatea / <i>Entidad bancaria:</i>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Agentzia/Agencia:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Kontu zkia. / <i>N.º de cuenta:</i>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

OHARRA:

Eusko Jaurlaritzako Kultura Sustatzeko Zuzendaritzak ondokoa adierazi nahi dizu: eranskin honetan jarri dituzun datu pertsonalak, Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikopean dagoen fitxategi automatizatu batean sartuko ditugula, ondoren erabili ahal izateko. Fitxategiko datuak ez zaizkio beste inori lagako. Fitxategia Eusko Jaurlaritzaren Kultura Sailak erabiliko du, bakarrik, berak sustatutako diru-laguntzak kudeatzeko. Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara idatzi beharko duzu: Kultura Sustatzeko Zuzendaritza, Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

NOTA:

La Dirección de Promoción de la Cultura del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este anexo van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado sujeto a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal. El uso de dicho fichero, cuyos datos no serán objeto de cesión a terceros, se circunscribe al uso exclusivo de la gestión de las ayudas promovidas por el Departamento de Cultura del Gobierno Vasco. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Promoción de la Cultura, responsable de dicho fichero, c/ Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

.....(e)n, 2010koren(e)an.
En, a de de 2010.

Sinadura (1)
Firma (1)

II. ERANSKINA / ANEXO II

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK
DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

<p>1.- Eskatzaileari buruzko dokumentazioa:</p> <p>NANren fotokopia.</p> <p>Gutxienez diru-laguntzen Agindua argitaratu baino urtebete lehenagotik Euskal Autonomia Erkidegoan bizi dela ziurtatzen duen errolda-ziurtagiria.</p> <p>Zerga-eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen dituelako ziurtagiria (2).</p> <p>Pertsona eskatzaileak sinatutako zinpeko adierazpena, egiaztatzen duena ez duela laguntza publikoak lortzeko zigor administratibo edo penalik, ezta ere horretarako gaitasuna kentzen dion legezko debekurik ere, sexu-bereizkeria dela-eta gertatu direnak barne, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legean xedatutakoaren indarrez.</p> <p>2.- Beste dokumentazioa:</p> <p>2008, 2009 eta 2010 zerga-ekitaldietan «minimis» gisa jasotako edozein dirulaguntzei buruzko Zinpeko aitortpena.</p> <p>Ordainketa gortzeko, III. edo IV. eranskinak betetzea.</p> <p>3.- Jarduerari buruzko dokumentazioa (sei ale):</p> <p>Gidoilariaren proiektua azaltzen duen memoria, bertan proiektuak duen interesa, proiektuari eman nahi zaion izaera eta jatorrizko bertsioa zein hizkuntzatan idatziko den zehaztu behar dira.</p> <p>Gidoilariaren historial profesionala.</p> <p>Gidoiaren proiektuaren argumentuaren sinopsia, gehienez tarte bikoitzean idatzitako bost orri.</p> <p>Proiektuaren trataera, gehienez 35 orritan.</p> <p>Gidoi berria duen proiektu bat dela, gaur egun arte garatu gabekoa, dela adierazten duen deklarazioa.</p> <p>Proiektu berarentzat laguntzak eskatu edota jaso badira, horri buruzko zinpeko aitortpena, laguntzen zenbatekoa zehaztuta. (3).</p> <p>Gidoilari gazteentzat (30 urte azpikoentzat): zinpeko aretoetan emateko sailkapena duten film luzeren batean gidoilari moduan agertzen den edo ez den buruzko zinpeko aitortpena (filmaren edo filmen izenburua).</p>	<p>1.- Documentación relativa a la persona:</p> <p><i>Fotocopia del DNI.</i></p> <p><i>Certificado de empadronamiento que acredite que reside en la Comunidad Autónoma de Euskadi desde al menos un año antes de la fecha de publicación de la Orden de ayudas.</i></p> <p><i>Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias (2).</i></p> <p><i>Declaración jurada suscrita por la persona solicitante de que no se encuentra sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o no se halla incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.</i></p> <p>2.- Otra documentación:</p> <p><i>Declaración jurada sobre cualquier ayuda de «minimis» recibida durante los ejercicios fiscales 2008, 2009 y 2010.</i></p> <p><i>Para el libramiento de los pagos: anexo III o IV.</i></p> <p>3.- Documentación de la actividad (seis ejemplares):</p> <p><i>Memoria explicativa del proyecto del guionista en la que se especifique el interés del proyecto, el carácter que se espera dar al mismo, así como el idioma en el que escribirá la versión original.</i></p> <p><i>Historial profesional del guionista.</i></p> <p><i>Sinopsis argumental del proyecto de guión contenida en un máximo de 5 folios a doble espacio.</i></p> <p><i>Tratamiento del proyecto en un máximo de 35 folios.</i></p> <p><i>Declaración de que se trata de un proyecto de guión original y no desarrollado como tal hasta la fecha.</i></p> <p><i>Declaración jurada si se han solicitado y/o se han obtenido ayudas para el mismo proyecto y cuantía de las mismas (3).</i></p> <p><i>Para guionistas jóvenes (menores de 30 años): declaración jurada sobre si consta o no como guionista en alguna película de largometraje calificada para su exhibición comercial en salas comerciales (título de la película o películas).</i></p>
---	--

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOARI
BURUZKO OHAR ARGIGARRIAK.

NOTAS ACLARATORIAS SOBRE LA DOCUMENTACIÓN A
APORTAR.

(1) Sinadura:

Eskabidea izenpetzen duenak eta eskaera egiten duenak pertsona bera izan beharko du.

(2) Zerga-betebeharrak beteta daudela kreditatzen duen egiaztagiria organo eskudunak igorri beharko du, eskabide-data baino 6 hilabete lehenago. Hala ere, onuradunak gai honen inguruan eskatzen zaizkion egiaztagiri guztiak aurkeztu beharko ditu, prozeduraren fase guztiak garatzen diren bitartean.

(3) Xede berberaz aurkeztutako beste dirulaguntza-eskabideak.

Beste edozein erakunde pribatu nahiz publikori, xede berberaz eskatutako dirulaguntza guztiak zehaztu behar dira eta dirulaguntza horien egoeraren berri eman (ukatua, erantzunaren zain ala emana dagoen eta, hala badagokio, zenbatekoa den).

Beste dirulaguntzarik eskatu ez bada, zinpeko aitorten bidez adierazi beharko da hori.

Ekintza hobeto baloratzeko, pertsona edo entitate eskatzaileak egokitzen jotzen duen beste edozein dokumentazio aurkez dezake.

(1) Firma:

El firmante de la solicitud habrá de coincidir con el solicitante de la misma.

(2) La certificación acreditativa de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias deberá haber sido emitida por el órgano competente con no más de 6 meses de antelación a la fecha de solicitud. No obstante el beneficiario estará obligado a presentar cuantas certificaciones sobre este extremo se le exijan durante la sustanciación de todas las fases del procedimiento.

(3) Relación de otras solicitudes de subvención instadas para el mismo objeto.

Habrá de detallarse toda subvención instada a cualquiera otra entidad, pública o privada, para el mismo objeto, detallándose el estado de la misma (denegada, pendiente de contestación, concedida e importe).

En caso de no haberse solicitado, se presentará declaración jurada acreditativa de tal extremo.

Voluntariamente podrá presentarse cualquier otra documentación que se entienda por la personalidad solicitante sea pertinente para la mejor valoración de la actividad.

III. ERANSKINA / ANEXO III

HIRUGARRENAREN DATUEN ALTA/ALTA DE DATOS TERCERO INTERESADO (*)
HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK/DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

IFZ edo NAN / NIF o DNI (1)
Entitatearen izendapena edo izen-deiturak / Denominación de la entidad o nombre y apellidos:
.....
.....

HELBIDERATZE-DATUAK/DATOS DE DOMICILIACIÓN

Helbidea
Domicilio.....
Posta-Kodea Udala
Código postal: Localidad:
Lurraldea
Provincia

BANKUAREN DATUAK/DATOS BANCARIOS (3)

Banketxea edo Aurrezki Entitatea
Banco o Entidad Bancaria

Agentzia
Agencia

K.D.
D.C.

Kontu zk.
N.º cuenta

Jabea
Titular

Bankuaren adostasuna <i>Conforme banco</i>	Hirugarrenaren adostasuna <i>Conforme tercero</i>	Sailaren onepena <i>V.º B.º Departamento (2)</i>	Kontabilitatearen onepena (2) <i>V.º B.º Contabilidad</i>
Sinadura eta Zigilua <i>Sello y firma</i>	Sinadura eta Zigilua <i>Sello y firma</i>	Baimenduriko sinadura <i>Firma autorizada</i>	Baimenduriko sinadura <i>Firma autorizada</i>

(*) Eusko Jaurlaritzatik diru-laguntzarik inoiz jaso ez dutenek bete beharreko inprimakia / Impreso a rellenar por aquellos peticionarios que no hayan recibido nunca subvención alguna del Gobierno Vasco.

Argibideak/Observaciones:

- (1) Erantsi fitxa honi Identifikazio Fiskalerako Txartelaren fotokopia edo Nortasun Agiri Nazionalarena./Debe adjuntarse fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal o, en su caso, del Documento Nacional de Identidad.
- (2) Administrazioak bete beharrekoa/A rellenar por la Administración.
- (3) Bankuak edo Aurrezki Entitateak bete beharrekoa/A cumplimentar por el Banco o Entidad de Ahorro.

IV. ERANSKINA/ANEXO IV

HIRUGARRENAREN DATUETAN ALDAKETA(K) SARTZEKO ESKABIDE-ORRIA (*)
SOLICITUD MODIFICACIÓN EN LOS DATOS DEL TERCERO (*)

IFZ edo NAN / NIF edo DNI.....3.aren kodigoa/Código del tercero (1):
Entitatearen izendapena edo izen-deiturak / Denominación de la entidad o nombre y apellidos
.....

ALDAKETA / MODIFICACIÓN (2)

A.– HELBIDERATZE-DATUAK / DATOS DE DOMICILIACIÓN

Helbidea
Domicilio.....
Posta-Kodea Udala
Código postal: Localidad:
Lurraldea
Provincia

B.– BANKUAREN DATUAK/DATOS BANCARIOS (3)

Banketxea edo Aurrezki Entitatea
Banco o Entidad Bancaria

Agentzia
Agencia

K.D.
D.C.

Kontu zk.
N.º cuenta

Jabea
Titular

Data/Fecha

Sinadura/Firma

(*) Eusko Jaurlaritzatik inoiz diru-laguntzaren bat jaso badute ere, helbideratze edota banketxeko datuetan aldaketaren bat sartu nahi dutenek bete beharreko inprimakia / Impreso a cumplimentar por aquellos peticionarios que, habiendo recibido alguna subvención del Gobierno Vasco, deseen introducir alguna modificación en los datos de domiciliación y/o en los bancarios.

Argibideak/Observaciones:

(1) Administrazioak bete beharrekoa / A rellenar por la Administración.

(2) Aldaturiko kontzeptua(k) baino ez da/dira adierazi behar / Tan sólo debe(n) cumplimentarse el/los concepto(s) a modificar

(3) Kasu honetan, honako dokumentazio osagarri hau erantsi beharko zaio eskabide-orriari / En este caso deberá adjuntarse a la solicitud la siguiente documentación:

a) Proposatzen den aldaketarako arrazoia / Razón que motiva el cambio.

b) Ordainketarako jakinarazitako kontu korrontea egon badagoela eta beraren titularrak adierazitakoa bera dela ziurtatzen dituen banku edo aurrezki-entitate batek emandako agiria / Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la existencia de cuenta y la titularidad de la misma.

OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILEKO KONTROL EKONOMIKOKO
BULEGOKO KONTABILITATE ZERBITZUA

SERVICIO DE CONTABILIDAD DE LA OFICINA DE CONTROL ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO
DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.