Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala
Boletín Oficial de Gipuzkoa

2016ko abuztuaren 9a, asteartea — 151 — Martes, a 9 de agosto de 2016

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO ADMINISTRAZIOA — 2 — ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

DIPUTATU NAGUSIA

Bizikidetzaren eta Giza Eskubideen Zuzendaritza Nagusia

Diru laguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2016ko deialdia onartzea: Gipuzkoak dituen etorkizuneko erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileei diru laguntzak emateko Etorkizuna Eraikiz GipuzkoaLab programa, proiektu horiek aukera bihurtuz.

Diputatuen Kontseiluak, 2016ko uztailaren 29ko bileran, ondorengo erabakia hartu du:

Gipuzkoako Foru Aldundiaren gobernu-ekintzarako tresna nagusi gisa sortutako 2015-2019 Kudeaketa Plan Estrategikoaren bidez, plana ezartzeko behar den eraginkortasuna bermatzeko gobernantza mekanismoak ezartzen dira, alde batetik, eta, politika publikoen eta lurraldeko helburu kolektiboen arteko lerrokadurari lehentasuna ematen zaio, bestetik.

Etorkizuneko erronkei aurre egiteko Gipuzkoaren gaitasuna indartzea helburu duen Etorkizuna Eraikiz programaren esparruan, bi ekimen mota planteatzen dira:

— Alde batetik, «GipuzkoaLAB» programa, ariketa prospektiboa bultzatu nahi duena, epe ertainera etorkizuneko politika publikoak eta erronka estrategikoak eraikitzen laguntzeko. Gaur egungo egoeran, politika publikoek bizi dugun momentuaren interpretazio egokiaren emaitza izan behar dute gero eta gehiago, eta etorkizunari buruzko hausnarketaren ondorioa. Horrek eraman behar gaitu datozkigun erronken emaitzak planteatzera eta gauzak egiteko modu berriak aztertzera.

— Bestetik, Gipuzkoa Taldean proiektua, zeinek, hausnarketa estrategikoan oinarrituta, epe ertainean lurraldeak aurre egin beharreko erronka demografiko, ekonomiko eta sozialak identifikatzea bilatzen duen. Helburua da hausnarketa prozesu bat bideratzea lurraldeko eragile guztien lankidetzarekin, Gipuzkoako lurraldea garatzeko behar diren ideia nagusiak edo orientabideak, modu orokorrean, identifikatze aldera.

Gipuzkoako Foru Aldundiak sustatutako hausnarketa estrategikoak hipotesi konformista bat saihestu nahi du etorkizunari aurre egiteko orduan, eta Gipuzkoak etorkizunari aurre egiteko behar dituen baldintza onenak sor daitezela proposatzen du, betiere jarrera proaktibo baten ikuspegitik begira. Nolanahi ere, badakigu krisiaren irteerak eta gizarteak aurre egin beharreko aldaketek oinarriak jarriko dituztela epe ertain eta luzeko eredu sozial eta ekonomikorako. Era berean, Foru Aldundiak Gipuzkoaren berezitasunak sendotu nahi ditu, zehazki, lehiakortasuna, sormena, erakargarritasuna, kohesio soziala eta lurralde oreka.

«GipuzkoaLAB» dinamikari dagokionez, Gipuzkoako Foru Aldundiaren planteamendua da hausnarketa prozesu bat irekitzea esparru zehatz batzuetan. Horrek erraztu egingo du proiektu oso zehatzak identifikatzea, lehen planteatu diren etorkizuneko erronkei ekiteko helburuarekin bat etorriz. Ildo horretan honako esparru sozial, kultural eta ekonomiko estrategiko hauek aukeratu izan dira lankidetzan oinarritutako berrikuntza proiektuak garatzeko:

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DIPUTADO GENERAL

Dirección General de Convivencia y Derechos Humanos

Bases reguladoras y convocatoria 2016 del programa Etrokizuna Eraikiz - GipuzkoaLab para la concesión de subvenciones a proyectos innovadores que se planteen como respuesta a los retos de futuro que tiene Gipuzkoa, transformando los mismos en oportunidades.

El Consejo de Gobierno Foral, en sesión de 29 de julio de 2016, ha adoptado el siguiente acuerdo:

El Plan Estratégico de Gestión 2015-2019, concebido como el principal instrumento para el liderazgo en la acción de gobierno de la Diputación Foral de Gipuzkoa, establece, por un lado, los mecanismos de gobernanza que aseguren la eficacia en la implementación del Plan y, por otro lado, destaca como prioritario el alineamiento entre las políticas públicas y las metas colectivas del Territorio.

En el marco del programa Etorkizuna Eraikiz, que tiene por objetivo fortalecer la capacidad de Gipuzkoa para hacer frente a sus retos de futuro, se están planteando dos tipos de iniciativas:

— Por un lado, el programa «GipuzkoaLAB», que busca impulsar un ejercicio prospectivo que ayude a construir las políticas públicas y los retos estratégicos del futuro a medio plazo. En el entorno actual, las políticas públicas cada vez más deben ser fruto de una interpretación del momento que vivimos, y consecuencia de una reflexión sobre el futuro, lo que debe llevar a plantearse tanto las respuestas a los retos que vienen, como analizar nuevos modos de hacer las cosas.

— Por otro lado, el proyecto Gipuzkoa Taldean, que, basado en la reflexión estratégica, busca identificar los retos demográficos, económicos y sociales a los que el territorio se enfrentará en el futuro a medio plazo. El objetivo es plantear una reflexión, compartida con el conjunto de los agentes del territorio, en la que se identifiquen de un modo global las ideas fuerza u orientaciones de desarrollo futuro de Gipuzkoa.

La reflexión estratégica que impulsa la Diputación Foral de Gipuzkoa quiere evitar una hipótesis conformista a la hora de afrontar el futuro y propone que desde una actitud proactiva Gipuzkoa cree las mejores condiciones para abordar su futuro. Todo ello siendo conscientes de que la salida de la crisis y los cambios que afronta la sociedad guipuzcoana van a sentar las bases del modelo social y económico a medio y largo plazo. Al mismo tiempo, la Diputación Foral se propone reforzar las señas de competitividad, creatividad, atracción, cohesión social y equilibrio territorial que caracterizan a Gipuzkoa.

En lo que se refiere a la dinámica «GipuzkoaLAB», el planteamiento de la Diputación Foral de Gipuzkoa es abrir la reflexión en ámbitos concretos, lo que facilitará que se puedan identificar proyectos muy precisos en línea con el objetivo de abordar los retos de futuro que más arriba se plantean. En esta línea se plantean los siguientes ámbitos sociales, culturales y económicos estratégicos para la innovación en cooperación:

EK\CV GAO-I-2016-05831

— Gobernantza publikorako eredu berriak.

— Berdintasuna eta aniztasuna.

— Ikus-entzunezko.

— Kontziliazioa edo etxeko eta laneko eginkizunak bateragarritasuna.

— Nagusiak, zahartzea, osasunarekin lotutako zerbitzu berriak.

— Ingurumena eta jasangarritasuna.

— Lurraldeko garapen komunitarioa.

Foru Aldundiak abian jarri dituen proiektu zehatzekin batera, aurreko paragrafoan adierazi direnak, eta Gipuzkoa Taldean ekimenean sor daitezkeen proiektuekin batera, Gipuzkoako Foru Aldundiak uste du Etorkizuna Eraikiz ekimenean eragileek eta Gipuzkoako gizarteak zuzenean parte hartzeak lagundu egingo duela ekimenaren izaera eraldatzailean sakontzen, eta ekimenaren proposamen esparrua osatuagoa eta lurraldearen erronketara egokituagoa izango dela. Aldi berean, aipatutako eragile horien parte-hartzeak lagundu egingo du Gipuzkoako erakundeen ekintza publikoa herritarrei gerturatzen.

Hori dela eta, Diputatu Nagusiaren Kabineteko Kudeaketa Estrategiako Zuzendaritzak deialdi bat egitea proposatu du Gipuzkoak dituen etorkizuneko erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileei diru laguntzak emateko, proiektu horiek aukera bihurtuz.

Foru Aldundiak legealdiaren hasieratik hartu du bere gain Gipuzkoako herritarrekin, erakundeekin eta eragileekin oro har lan egiteko eta harremanetan jartzeko bideak indartzea.

Gipuzkoako Foru Aldundiak ulertzen du komunitateko eragileen arteko koordinazioa eta lankidetza ahalbidetuz emaitza positiboak lortuko direla, bai lurralde garapen orekatu eta iraunkorra bilatzerakoan, eta baita ere lurraldearen erronkei erantzuteko ekintzetan.

Erronkei aurre egiteak eskatzen du etorkizunaren oinarri izango diren paradigma berrietara hurbilduko gaituzten berrikuntza prozesuen alde egitea.

Gipuzkoako Foru Aldundiaren ustez, etorkizuneko erronkei eman beharreko erantzunak ez dira etorriko ohiko tresnetatik bakarrik. Beharrezkoa da berrikuntzak aplikatzea erakundeek dituzten jarduteko moduetan. Eraginkortasun handiagoa bilatzeko helburu horretan, Foru Aldundia testuinguru bat sustatzen ari da eragileekin sarean elkarlanean aritzeko.

Gipuzkoako Foru Aldundia lurraldeko eragileekin batera bultzatzen ari den harreman-eredu berria bat dator Europako berriztapen estrategietan jasotako proposamenekin; eta eredu horrek erraztu egiten du lurralde osorako proposatutako estrategiari lagunduko dioten politiken mix orekatua lortzeko aukera. Foru Aldundiaren iritziz, lurralde osoan elkarreragiten duten giza baliabideen, bitarteko fisikoen, hala nola ezagutza eta harreman arloko baliabideen baitan dago etorkizuneko erronkei erantzutea, horiek guztiek ekosistema bat osatzen baitute.

Harreman horren emaitza da elkarrekin produktu konplexu sorta eskain dezaketela eta berrikuntzako elkarrekiko prozesu bat elika dezaketela.

Plan batzuen eta besteen arteko diferentzia, azken batean, plana ezartzeko gaitasunak eta abileziak erabakiko du. Planetan ageri diren ideiak ezartzeko gai izateak emango du bidea «Intended strategies»-tik «realized strategies»-ra pasatzeko.

Azaldutakoaren ildotik, deialdi hau garatzeko estrategiak honako berrikuntza jarduerak sustatu nahi ditu:

— Gipuzkoan eraldaketa sozial eta ekonomikoa dinamizatzeko prozesua aktibatzea, horretarako proiektu multzo berritzaileen bitartez Gipuzkoako erronka estrategiko handiak abaguneetan eraldatzeko dinamikak sortuz.

— Nuevos modelos de gobernanza pública.

— Igualdad y diversidad.

— Audiovisual.

— Conciliación de la vida laboral y familiar.

— Tercera edad, envejecimiento y servicios socio-sanitarios.

— Medio ambiente y sostenibilidad.

— Desarrollo territorial comunitario.

De modo paralelo a los proyectos concretos que como se ha señalado en el parráfo anterior la Diputación Foral ha puesto en marcha, y a aquéllos que derivados de la iniciativa Gipuzkoa Taldean puedan ir surgiendo, la Diputación Foral de Gipuzkoa considera que la participación directa de los agentes y de la sociedad guipuzcoana en la iniciativa Etorkizuna Eraikiz ayudará a profundizar en el carácter transformador de la iniciativa y a que el marco propositivo de la misma sea más completo y ajustado a los retos del territorio, al tiempo que la participación de los citados agentes contribuirá a aproximar la acción pública de las instituciones guipuzcoanas con la ciudadanía.

Con tal motivo, la Dirección de Estrategia de Gestión del Gabinete del Diputado General ha propuesto la convocatoria de una línea para la concesión de subvenciones a proyectos innovadores que se planteen como respuesta a los retos de futuro que tiene Gipuzkoa, transformando los mismos en oportunidades.

El gobierno foral se ha planteado desde el comienzo de la legislatura el reto de intensificar las vías de trabajo y de relación con el conjunto de la ciudadanía, las instituciones y agentes guipuzcoanos.

Entiende la Diputación Foral de Gipuzkoa que facilitando la coordinación y la cooperación entre los agentes de la comunidad se obtendrán resultados positivos tanto en la búsqueda de un desarrollo territorial equilibrado y sostenible como en las acciones para responder a los retos del territorio.

Hacer frente a los retos exige apostar por procesos de innovación que nos aproximen a los nuevos paradigmas sobre los que se construirá el futuro.

Entiende la Diputación Foral de Gipuzkoa que las respuestas a los retos del futuro no vendrán exclusivamente de las herramientas habituales. Es necesario aplicar innovaciones en los modos de hacer institucionales. En este objetivo de búsqueda de mayor efectividad, la Diputación Foral viene impulsando un contexto de trabajo en cooperación y en red entre diferentes agentes.

El nuevo modelo de relación que la Diputación Foral de Gipuzkoa viene impulsando conjuntamente con los agentes del territorio es coincidente con las propuestas contenidas en las estrategias europeas de innovación y facilita la adopción de un mix equilibrado de políticas que contribuya a la estrategia propuesta para el conjunto del territorio. La Diputación Foral cree que la respuesta a los retos del futuro depende del conjunto de recursos humanos, físicos, de conocimiento y de relación que interactúan en el territorio conformando todo ello un ecosistema.

El resultado de esta interrelación es que juntos pueden llegar a ofrecer un paquete de productos complejos y pueden alimentar un proceso recíproco de innovación.

Se considera que la capacidad y la habilidad en la implantación marca, al final, la diferencia entre unos planes y otros. Ser capaces de implantar las ideas que aparecen en los planes es el elemento que hará pasar de «Intended strategies» a «realized strategies».

En línea con lo expuesto, la estrategia de desarrollo de la presente convocatoria persigue promover actividades de innovación para:

— Activar un proceso de dinamización de la transformación social y económica en Gipuzkoa mediante una serie de proyectos innovadores que permitan generar dinámicas que transformen en oportunidades los grandes retos estratégicos de Gipuzkoa.

EK\CV GAO-I-2016-05831

— Eremu zehatzetan esku-hartzeko proiektu praktiko multzoa sortzea, garapen prozesuen izaera berritzailea izanik, gida eta katapulta bezala balio dezaketenak ondoren zabaldu eta errepikatzeko.

— Gipuzkoako Lurralde Historikoaren kapital sozialari probetxu ateratzea praktikara bideratutako ikuspuntu integratzailearen bitartez, elkarlanean oinarritutako proiektu mota berriak eta ekimenak artikulatuz.

— Hitzik onena ekintza bihurtzen dena dela aintzat hartuta, esplorazio praktiko irmoaren alde egitea, etorkizuneko politika publikoetan eragiteko eta bideratzeko gauza izango diren ekintza praktikoak aurkitzeko asmoz.

— Globalizazio ekonomiko-sozialaren ondorio diren aldaketa sozio-kulturalen beharrizanei modu praktikoan erantzuten hastea, horretarako esplorazio eta saiakuntza dinamika proaktiboak sortuz.

— Agertoki praktikoa edo abian jartzeko bultzada erabakigarria behar duten proiektu berritzaileen alde egitea, horretarako Gipuzkoako Foru Aldundiaren babesa, laguntza ekonomikoa, aginte zein elkarrizketa gaitasuna baliatuz.

— Jatorri askotariko eragile sozioekonomiko dinamizatzaile berrien identifikazio eta artikulazio dinamikak sortzea. Era berean, egituratutako partaidetza modu berriak eta elkarlan publiko-pribatuak bultzatzea.

Horregatik guztiarengatik, Diputatuen Kontseiluak, diputatu nagusiak proposatuta eta eztabaidatu ondoren,

ERABAKI DU

Lehena. Onartzea, Gipuzkoako Foru Aldundiaren Etorkizuna Eraikiz ekimenaren barruan, Gipuzkoak dituen etorkizuneko erronkei erantzuna emateko planteatzen diren proiektu berritzaileei diru laguntzak emateko Etorkizuna Eraikiz GipuzkoaLab programaren oinarri arautzaileak, proiektu horiek aukera bihurtuz. Oinarri horiek erabaki honen I. eranskinean jaso dira.

Bigarren. Onartzea aipatutako laguntzen 2016-2017 ekitaldiko deialdia, erabaki honen II. eranskin gisa doana.

Hirugarren. Baimentzea seiehun mila euroko (600.000 €) gastua deialdi horretarako, kontu sail hauen kargura:

— 2016. urtekoa: 300.000,00 €.

1.0120.200.454.00.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.01.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.02.01 2016: 25.000 €.

1.0120.200.470.00.01 2016: 125.000 €.

1.0120.200.481.00.01 2016: 50.000 €.

— 2017. urtekoa: 300.000,00 €.

5.0120.200.454.00.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.01.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.02.01 2017: 25.000 €.

5.0120.200.470.00.01 2017: 125.000 €.

5.0120.200.481.00.01 2017: 50.000 €.

Laugarren. Erabaki honek onartzen dituen oinarri arautzaileek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik aurrera izango dituzte ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitalpenaren biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

— Generar una serie de proyectos prácticos de intervención en ámbitos específicos y que, contando con carácter innovador en su procesos de desarrollo, puedan servir como guía y catapulta de nuevas prácticas escalables y replicables.

— Sacar partido del capital social del Territorio Histórico de Gipuzkoa mediante un enfoque integrador orientado a la práctica, articulando nuevas modalidades de proyectos e iniciativas basadas en la cooperación.

— Estimando que la mejor palabra es aquella que se convierte en acción, optar por una exploración práctica decidida que pueda conducir a resultados prácticos susceptibles de orientar e influenciar las políticas públicas futuras.

— Comenzar a responder de una forma práctica a las necesidades de cambio social y cultural resultantes de la globalización económica y social, generando para ello dinámicas proactivas de exploración y experimentación.

— Utilizar la capacidad de prescripción, interlocución y apoyo institucional y económico de la Diputación Foral de Gipuzkoa en favor de proyectos innovadores que precisen de un impulso decisivo para su activación y de un escenario práctico para su puesta en práctica.

— Favorecer dinámicas de identificación y articulación de nuevos agentes dinamizadores sociales y económicos, de naturaleza diversa, que introduzcan nuevas formas estructuradas de participación y de colaboración pública-privada.

En su virtud, a propuesta del diputado general y previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar, en el marco de la iniciativa Etorkizuna Eraikiz de la Diputación Foral de Gipuzkoa, las bases reguladoras del programa Etorkizuna Eraikiz – GipuzkoaLab para la concesión de subvenciones a proyectos innovadores que se planteen como respuesta a los retos de futuro que tiene Gipuzkoa, transformando los mismos en oportunidades. Estas bases se adjuntan al presente acuerdo como anexo I.

Segundo. Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2016-2017 de las citadas ayudas, que se adjunta al presente acuerdo como anexo II.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de seiscientos mil euros (600.000 €) para hacer frente a dicha convocatoria con cargo a las siguientes partidas:

— Anualidad 2016: 300.000,00 €.

1.0120.200.454.00.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.01.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.02.01 2016: 25.000 €.

1.0120.200.470.00.01 2016: 125.000 €.

1.0120.200.481.00.01 2016: 50.000 €.

— Anualidad 2017: 300.000,00 €.

5.0120.200.454.00.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.01.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.02.01 2017: 25.000 €.

5.0120.200.470.00.01 2017: 125.000 €.

5.0120.200.481.00.01 2017: 50.000 €.

Cuarto. Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos desde el día de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

El presente acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

EK\CV GAO-I-2016-05831

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitalpenaren biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu, harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Donostia, 2016ko abuztuaren 4a.—Ander Arzelus Aramendi, Diputatu Nagusiaren Alorraren Idazkaritzako burua.

(5831)

I. ERANSKINA

ETORKIZUNA ERAIKIZ - GIPUZKOALAB PROGRAMAREN DIRU LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK

1. Xedea.

1.1. Oinarri hauen arabera arautzen diren diru laguntzen helburua, Etorkizuna Eraikiz ekimenaren barruan, eragile ekonomiko eta sozialek sustatutako proiektu berritzaileen finantziazioa da, Gipuzkoak dituen etorkizuneko erronkei erantzuna emateko planteatzen direnak. Gipuzkoaren eraldaketa sozial eta ekonomikorako lurraldeko eragileen dinamizazio prozesua aktibatzea da kontua, zenbait esparrutan eragingo duten proiektu praktikoei laguntza emanez, izaera berritzailea izanik erreferentzia izan daitezkeenak eta eragin biderkatzailea izango dutenak.

Europako Batzordeko Komunikazioan (2014/C198/01), ikerketa, garapen eta berrikuntzari ematen zaizkien estatuko laguntzei buruzkoak diren proiektuetan zehazten diren proiektuen tipologiarekin bat dator: berrikuntza antolaketan, berrikuntza prozesuetan, ezagutzen eta garapen esperimentalen transferentzia jardureak.

1.2. Zehazki, diru laguntzen helburu dira berrikuntza jarduerak barne hartzen dituzte proiektuak, eta hauetara bideratuta daudenak:

— Gipuzkoan eraldaketa sozial eta ekonomikoa dinamizatzeko prozesua aktibatzea, horretarako elkarlanean oinarritutako proiektu multzo berritzaileen bitartez Gipuzkoako erronka estrategiko handiak abaguneetan eraldatzeko dinamikak sortuz.

— Eremu zehatzetan esku-hartzeko proiektu praktiko multzoa sortzea, garapen prozesuen izaera berritzailea izanik, gida bezala balio dezaketenak ondoren zabaldu, hedatu eta errepikatzeko.

— Gipuzkoako Lurralde Historikoaren kapital sozialari probetxu ateratzea aldera eta praktikara bideratutako ikuspuntu integratzailearen bitartez, elkarlanean oinarritutako proiektu mota berriak eta ekimenak artikulatu.

— Hitzik onena ekintza bihurtzen dena dela aintzat hartuta, esplorazio praktiko irmoaren alde egin, etorkizuneko politika publikoetan eragiteko eta bideratzeko gauza izango diren ekintza praktikoak aurkitzeko asmoz.

— Globalizazio ekonomiko-sozialaren ondorio diren aldaketa sozio-kulturalen beharrizanei modu praktikoan erantzuten hasi, horretarako esplorazio eta saiakuntza dinamika proaktiboak sortuz.

— Agertoki praktikoa edo abian jartzeko bultzada erabakigarria behar duten proiektu berritzaileen alde egitea, horretarako Foru Aldundiaren babesa, laguntza ekonomikoa, aginte zein elkarrizketa gaitasuna baliatuz.

— Jatorri askotariko eragile sozioekonomiko dinamizatzaile berrien identifikazio eta artikulazio dinamikak sortzea. Era berean, egituratutako partaidetza modu berriak eta elkarlan publiko-pribatuak bultzatu.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 4 de agosto de 2016.—El jefe de la Secretaría del Área del Diputado General, Ander Arzelus Aramendi.

(5831)

ANEXO I

BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES DEL PROGRAMA ETORKIZUNA ERAIKIZ - GIPUZKOALAB

1. Objeto.

1.1. Es objeto de las subvenciones, cuyo otorgamiento regulan las presentes bases, la financiación, en el marco de la iniciativa Etorkizuna Eraikiz, de proyectos innovadores promovidos por agentes económicos y sociales que se planteen como respuesta a los retos de futuro que tiene Gipuzkoa. Se trata de activar un proceso de dinamización de los agentes del Territorio hacia la transformación social y económica de Gipuzkoa, mediante el apoyo a una serie de proyectos prácticos de intervención en ámbitos específicos y que, contando con un carácter innovador, puedan servir de referencia y puedan tener un efecto multiplicador.

Los proyectos se enmarcan en la tipología de proyectos definidos en la Comunicación de la Comisión Europea (2014/C198/01) relativo al Marco sobre ayudas estatales de investigación, desarrollo e innovación: innovación en materia de organización, innovación en materia de procesos, actividades de transferencia de conocimientos y desarrollo experimental.

1.2. En concreto, es objeto de subvención la realización de proyectos que contemplen actividades de innovación en cooperación cuyas propósitos estén destinados a:

— Activar un proceso de dinamización de la transformación social y económica en Gipuzkoa mediante una serie de proyectos innovadores, basados en la colaboración, que permitan generar dinámicas que transformen en oportunidades los grandes retos estratégicos de Gipuzkoa.

— Generar una serie de proyectos prácticos de intervención en ámbitos específicos y que, contando con carácter innovador en sus procesos de desarrollo, puedan servir como guía y catapultar de nuevas prácticas escalables y replicables.

— Sacar partido del capital social del Territorio Histórico de Gipuzkoa mediante un enfoque integrador orientado a la práctica, articulando nuevas modalidades de proyectos e iniciativas basadas en la cooperación.

— Estimando que la mejor palabra es aquella que se convierte en acción, optar por una exploración práctica decidida que pueda conducir a resultados prácticos susceptibles de orientar e influenciar las políticas públicas futuras.

— Comenzar a responder de una forma práctica a las necesidades de cambio social y cultural resultantes de la globalización económica y social, generando para ello dinámicas proactivas de exploración y experimentación.

— Utilizar la capacidad de prescripción, interlocución y apoyo institucional y económico de la Diputación Foral de Gipuzkoa en favor de proyectos innovadores que precisen de un impulso decisivo para su activación y de un escenario práctico para su puesta en práctica.

— Favorecer dinámicas de identificación y articulación de nuevos agentes dinamizadores sociales y económicos, de naturaleza diversa, que introduzcan nuevas formas estructuradas participación y de colaboración pública-privada.

1.3. Deialdi honetara aurkeztuko diren proiektuak honako eremu tematikoetara mugatu behako dira:

— Gobernantza publikorako eredu berriak: eremu honetan administrazio eta herritarren harreman berritzaileak, komunikazio eta eztabaida publikoa, herritarren partaidetza, politika berriak garatzeko esku-hartzea, proiektu estrategiak garatzeko hiritarren esku-hartzea, gatazkak konpontzeko eredu berriak, administrazioaren lana jarraitzeko eredu berritzaileak, bezalako ekintza berritzaileak sustatu nahi dira.

— Berdintasuna eta aniztasuna: eremu honetan jarduera berritzaileak bultzatu nahi dira genero berdintasun alorrean, kultur aniztasunean, bertakotzean, gutxiengoen tratamenduan, eta abar.

— Ikus-entzunezko: alor honetan ikus-entzunezko ekintza kulturalen tipologia berriak, Gipuzkoako Lurralde Historikoan kultura ekosistema, tokiko talentua, kultur euskarri teknologiko berriak, kultur globalizazioari erantzun berritzaileak, bezalako gaiak sustatu nahi dira.

— Kontziliazioa edo etxeko eta laneko eginkizunak bateragarritasuna: eremu honetan jarduera berritzaileak bultzatu nahi dira etxeko eta laneko eginkizunak bateragarri egite aldera. Alegia, emakume eta gizonen artean partaidetza orekatua izatea familia bizitzan eta lan merkatuan eta, horretarako, lan, hezkuntza eta gizarte-baliabideen sistemak berregituratu eta berrantolatu, hortaz, enpleguaren arloan aukera berdintasuna ezartzeko, ohiko rolak eta estereotipoak aldatzeko, eta mendekotasunik duten pertsonen arreta eta zaintza beharrak betetzeko xedez.

— Nagusiak, zahartzea, osasunarekin lotutako zerbitzu berriak: eremu honetan kronikotasunaren trataera, ezintasunaren arreta, zahartzea, ongizatea, jardunbide eta ariketa osasungarriak eta antzerako ekintza berritzaileak sustatu nahi dira.

— Ingurumena eta jasangarritasuna: eremu honetan naturaren zaintza, ingurumena, ekologia, garapen jasangarria, aldaketa klimatikoaren aurkako borroka, mugikortasun jasangarria, ekonomia berdea, ekonomia biribila eta antzerako ekintza berritzaileak sustatu nahi dira.

Lurraldeko garapen komunitarioa: esparru honetan ideia berrien berrikuntza jarduerak sustatu nahi dira (zerbitzuak eta ereduak), aldi berean behar sozialak asetzen dituztenak eta gizakiaren eta gizarte jasangarriaren garapenaren bilaketan aldaketa sozialei erantzuna emango diotenak.

2. Erakunde onuradunak.

2.1. Oinarri hauetan arautuko diru laguntzak eskatu ahal izango dituzte elkarteek, fundazioek, enpresa publiko eta pribatuek, udalek, mankomunitateek edota interes ekonomikoa-AIE duten taldeek, bakarka zein taldeka, Gipuzkoako Lurralde Historikoan proiekturen bat sustatzen dutenak, aurreko oinarrian jasotzen diren jarduera eremuren batean.

Diru laguntzetara pertsona edo erakunde bat baino gehiago elkarrekin edo talde bezala aurkezten badira, eskaeran adierazi beharko da taldeko kide bakoitzak exekuzioan zenbateko konpromisoa hartzen duen eta bakoitzari aplikatuko zaion diru laguntzaren zenbatekoa, denak onuradunak izanik. Eskaerarekin batera aurkeztu beharko dira taldea osatzen duen kide bakoitzaren aitorpenak, taldea izango baita onuradun izan kideetako batek ezin badu, martxoren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluaren arabera.

Dena dela, taldearen erakunde ordezkaria izendatu beharko da, dagozkion betebeharrak betetzeko nahikoa ahalmen izango

1.3. Los proyectos deberán estar encuadrados obligatoriamente en uno de los siguientes ámbitos de actuación:

— Nuevos modelos de gobernanza pública: en este ámbito se persigue promover actividades de innovación en temáticas tales como nuevas modalidades de relación entre la administración y la ciudadanía, comunicación y debate público social, participación ciudadana, colaboración en la definición de políticas, modalidades participativas de conducción de proyectos estratégicos, nuevas modalidades de resolución de conflictos, nuevas modalidades de monitorización de la actividad de la administración, etc.

— Igualdad y diversidad: en este ámbito se persigue promover actividades de innovación en temáticas tales como igualdad de género, diversidad, interculturalidad, integración, tratamiento de las minorías, etc.

— Audiovisual: en este ámbito se persigue promover actividades de innovación en temáticas tales como nuevas tipologías de prácticas audiovisuales culturales, el desarrollo del ecosistema audiovisual en el Territorio Histórico de Gipuzkoa, el desarrollo del talento local, innovación tecnológica en los soportes culturales, la respuesta a la globalización cultural, etc.

— Conciliación de la vida laboral y familiar: en este ámbito se persigue promover actividades de innovación en la participación equilibrada entre mujeres y hombres en la vida familiar y en el mercado de trabajo, conseguida a través de la reestructuración y reorganización de los sistemas, laboral, educativo y de recursos sociales, con el fin de introducir la igualdad de oportunidades en el empleo, variar los roles y estereotipos tradicionales, y cubrir las necesidades de atención y cuidado a personas dependientes.

— Tercera edad, envejecimiento y servicios socio-sanitarios: en este ámbito se persigue promover actividades de innovación en temáticas tales como nuevos servicios socio-sanitarios, tratamiento de la cronicidad, atención de la incapacidad, envejecimiento, bienestar, ejercicio y prácticas saludables, etc.

— Medio ambiente y sostenibilidad: en este ámbito se persigue promover actividades de innovación en temáticas tales como la protección de la naturaleza, el medio ambiente, la ecología, el desarrollo sostenible, la lucha contra el cambio climático, movilidad sostenible, la economía verde, la economía circular, etc.

— Desarrollo territorial comunitario: en este ámbito se persigue promover actividades de innovación en nuevas ideas (servicios y modelos) que simultáneamente satisfacen necesidades sociales y crean nuevas relaciones de colaboración que den respuesta a los cambios sociales en la busqueda de un desarrollo humano y social sostenible.

2. Entidades beneficiarias.

2.1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases asociaciones, fundaciones, empresas públicas y privadas, ayuntamientos, mancomunidades y/o agrupaciones de interés económico-AIE que promuevan, conjuntamente o individualmente, en el Territorio Histórico de Gipuzkoa algún proyecto que esté encuadrado en alguno de los ámbitos de actuación recogidos en la base anterior.

En el caso de que se acojan a las subvenciones más de una persona o entidad cojuntamente o en agrupación, en la correspondiente solicitud deberá hacerse constar los compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación y el importe de la subvención a aplicar por cada una de ellas, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarias. A la solicitud deberá acompañar tantas declaraciones como entidades formen parte de la agrupación, dado que ésta no podrá acceder a la condición de beneficiara si no lo puede hacer alguno de sus integrantes por aplicación de lo previsto en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo.

En cualquier caso, deberá nombrarse una entidad representante de la agrupación, con poderes suficientes para cumplir las

EK\CV GAO-I-2016-05831

dituena. Erakunde ordezkari hau prozesuaren koordinatzailea izango da, garapenaren eta kudeaketaren ardura izango du, baita prozesua martxa onean joan dadin beharrezkoak diren bitartekari lanak egin eta harremanak izan ere.

2.2. Gainera, oinarri hauetan arautUtako diru laguntzen onuradun izateko, entitate eskatzaileak ez du sartuta egon behar 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzenak, 12. artikuluaren 2., 3. eta 4. paragrafoetan ezartzen dituen debeku kasuetan; eta oinarri hauetan adierazitako gainerako baldintzak ere bete behar ditu.

2.3. Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.

2.4. 2.2 eta 2.3 ataletan adierazitakoaren egiaztapena entitate eskatzailearen deklarazio arduradun baten bidez egingo da.

3. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

3.1. Gastu hautagarriak dira, udaletxeak aurkezten duen jardueraren aurrekontu zehaztuan dauden gastuak, baldin eta garapenarekin zerikusi zuzena badute. Adibidez:

— Pertsonal kostuak. Proiektuan emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

— Ikerketa kontratuko kostuak, jakintza teknikoko kostuak eta lortutako patente edota kanpoko iturri batetik merkatulehiaketa maila osoz arituta lortutako lizentzien kostuak.

— Proiektutik zuzenean eratorritako gastu orokorrak.

— Bestelako ustiapen gastu osagarri batzuk, material, hornikuntza, naiz proiektutik zuzenean eratorritako produktu berdintsuen kostuak.

3.2. Proiektuak gutxienez 20.000 euro izango ditu diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuan.

3.3. Barruko langileen kostuek ezingo dute gainditu, kostu hautagarrien %90a, eta gehieneko kostu hautagarria 35 €/orduko izango da.

3.4. Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 €/orduko gehienez.

3.5. Bidaietan eta mantenuan egindako gastuei dagokienez, Eusko Jaurlaritzaren 1993ko otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan, zerbitzuen ondoriozko kalteordanei buruzkoan, aurreikusitako baremoak aplikatuko dira.

3.6. Ez dira hautatzeko kostuak izango onuradunarekin lotura duten pertsonei edo erakundeei dagozkienak, salbu eta merkatuko baldintza arrunten arabera egiten den eta diru laguntza ematen duen Administrazioaren baimena lortzen den.

3.7. Kostu hautagarriak ezingo dira merkatuko balioaren gainetik egon eta arrazoizkoak izan behar dira; gainera, Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorrak mugatu egin ditzake kostu horiek.

3.8. Eskatzaileari ez zaizkio inolaz ere diruz lagunduko zeharkako zergak (BEZa, adibidez) ere, berreskuratu edo konpentsatzeko gai direnean ere.

3.9. Eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuan oinarri honetan diruz laguntzekoak ez diren gastuak sartuko balitu, edo diruz laguntzekoak izanik ezarritako muga gaindituko balute, edo nabarmen gehiegizkoak balira, kendu edo garbitu egingo dira, diru laguntzaren muga zehazteko oinarri gisa erabiliko den gastu lagungarrien aurrekontua finkatzeko.

3.10. Erakunde onuradunek beste batzuekin hitzartu dezakete diru laguntzaren xedeko jarduera osoa edo zati bat

obligaciones que correspondan. Esta entidad representante asumirá la condición de coordinadora del proceso, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proceso.

2.2. Además, para obtener la condición de entidad beneficiaria de las subvenciones reguladas en las presentes bases, las entidades solicitantes no deberán hallarse incursas en ninguna de las prohibiciones de los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y deberán cumplir con los demás requisitos que se señalan en las presentes bases.

2.3. Las entidades no deberán haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2.4. La acreditación de lo señalado en los apartados 2.2 y 2.3, se efectuará mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante.

3. Gastos subvencionables.

3.1. Se considerarán gastos elegibles aquellos gastos que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante estén directamente vinculados a su desarrollo, y en concreto:

— Costes de personal. Se presentará certificado de las horas dedicadas al proyecto.

— Costes de investigación contractual, conocimientos técnicos y patentes adquiridas u obtenidas por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia.

— Gastos generales directamente derivados del proyecto.

— Otros gastos de explotación adicionales, incluidos costes de material, suministros y productos similares que se deriven directamente de la actividad del proyecto.

3.2. Los proyectos deberán incluir gastos subvencionables por un presupuesto mínimo de 20.000 euros.

3.3. Los costes de personal interno no podrán superar el 90% del coste total elegible, siendo elegible hasta un valor máximo de 35 euros/hora.

3.4. Los costes de personal externo se considerarán elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

3.5. En los gastos referidos a viajes y manutención se aplicarán los baremos previstos en el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, del Gobierno Vasco, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

3.6. No serán costes subvencionables aquellos correspondientes a personas o entidades vinculadas con la beneficiaria, salvo que se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado y se obtenga la previa autorización de la Administración concedente de la subvención.

3.7. Los costes elegibles no serán superiores al valor del mercado y deberán ser razonables, pudiendo limitarse los mismos a juicio del Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

3.8. En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de los impuestos indirectos (como el IVA) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

3.9. En caso de que el presupuesto presentado por la entidad solicitante incluyera gastos considerados como no subvencionables en la presente base, o que siéndolo superasen el límite fijado para ellos, o fueran manifiestamente exagerados, se procederá a su eliminación o depuración al objeto de fijar el presupuesto de gastos subvencionables que servirá de base para la determinación del límite de la subvención.

3.10. Las entidades beneficiarias podrán concertar con terceras personas la ejecución total o parcial de la actividad que

beraiek egitea, baldin eta 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 28. artikuluan ezarritako beharkizunak betetzen badira. Inolaz ere ezingo da azpikontratatu diruz lagundutako jardueraren kostua areagotuz jarduera horri ezer gehitzen ez diotenak.

4. Diru laguntzetarako eskaerak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Eskaerak proiektu bakoitzeko bana izan behar dira eta, dagokion dokumentazioarekin batera, Internet bidez aurkeztu behar dira Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoan (https://www.gfaegoitza.eus) barrena, diru laguntzen atarian sartu eta han eskuragarri jarritako inprimaki espezifikoa betez. Eskaerak eta dokumentazio osagarria aurkezterakoan foru dekretu hauek bete behar dira: Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzeko 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua eta 2015eko azaroaren 30eko 7/2015 Foru Dekretua, Diputatu Nagusiaren Alorreko diru laguntzei buruzko espedienteen hainbat tramite bitarteko elektronikoen bidez egiteko obligazioa arautzen duena.

4.2. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera-orri normalizatuak eskuragarri egongo dira Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoan (https://www.gfaegoitza.eus).

4.3. Eskaerak aurkezteko epea urte bakoitzeko deialdian ezarriko da.

4.4. Erakunde eskatzaileek ez dituzte aurkeztu beharko jada Gipuzkoako Foru Aldundiak badituen dokumentuak, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 35.f) artikuluan aurreikusitakoari jarraiki, betiere dokumentuak indarrean badaude eta aurkeztu ondoren ez badira bost urte igaro. Horrelakoetan, eskaera orrian adierazi beharko da dokumentu horiek zein organoren aurrean edo bulegotan eta noiz aurkeztu ziren edo, hala badagokio, egin ziren.

4.5. Eskaerak edo horrekin batera doan dokumentazioak ez baditu identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badu edo zerbait falta bada, eskatzaileari eskatuko zaio, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 71.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar eguneko epean akats horiek zuzentzeko; eta adieraziko zaio ezen, zuzentzen ez baditu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatu legearen 42.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

5. Emateko prozedura.

5.1. Diru laguntzak emateko prozedura norgehiagoka izango da eta deialdi eta hautaketa prozesu bakarra egingo da.

5.2. Prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

6. Eskaeren ebaluazio irizpideak.

6.1. Deialdira aurkezten diren eskaerak irizpide hauen arabera baloratuko dira:

a) Erronka/abagunearen garrantzia eta kolektibo hartzailearen garrantzia. Halaber, proiektuak deialdirako hautatutako eremuekin duen egokitasuna.

Irizpide hau 14 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Proiektuaren motibazio, beharrizan eta aukerak. 5 puntu.

— Proiektuaren helburuak, xedea eta kolektibo hartzailearen garrantzia. 5 puntu.

— Proiektuak hautatutako eremuekin duen egokitasuna eta Foru Aldundiak proposatutako proiektua babestuz gero izango duen eragina. 4 puntu.

b) Lan plana eta proiektuaren planifikazioa.

constituya el objeto de la subvención, siempre que cumpla los requisitos establecidos en el artículo 28 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

4. Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención.

4.1. Las solicitudes deberán ser una por proyecto y deberán presentarse, junto con el resto de documentación, vía Internet a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://www.gfaegoitza.eus), accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, por el que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Área del Diputado General.

4.2. La información de la convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://www.gfaegoitza.eus).

4.3. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria anual.

4.4. Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de conformidad con lo previsto en el artículo 35.f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, siempre que sigan vigentes y hayan transcurrido menos de cinco años desde que dichos documentos fueron presentados. En estos casos, se deberán indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos.

4.5. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, para que, en el plazo de diez días, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 42.1 de ese mismo texto legal.

5. Procedimiento de concesión.

5.1. El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

5.2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el Boletin Oficial de Gipuzkoa.

6. Criterios de evaluación de las solicitudes.

6.1. Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Relevancia del Reto/Oportunidad y relevancia del colectivo destinatario, así como encaje del proyecto en los ámbitos seleccionados para la convocatoria.

Este criterio será valorado sobre 14 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Motivación, necesidad y oportunidad del proyecto. 5 puntos.

— Objetivos, finalidad del proyecto y relevancia del colectivo destinatario. 5 puntos.

— Encaje del proyecto en los ámbitos seleccionados y oportunidad del apoyo de la Diputación Foral al proyecto propuesto. 4 puntos.

b) Plan de Trabajo y Planificación del proyecto.

EK\CV GAO-I-2016-05831

Irizpide hau 12 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Proposatutako metodologiaren kalitatea eta egokitasuna. 5 puntu.

— Proiektuan garatuko diren jarduera praktikoen maila eta esperimentazio maila, esperientzia edo praktika prototipoaren maila. 5 puntu.

— Lekukotasun publikoei eta praktika egiaztagarriei buruzko proposamena. 2 puntu.

c) Proiektuaren eragina.

Irizpide hau 13 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Gipuzkoako gizarteari eskainitako balio-proposamena eta eraldaketa sozial eta ekonomikorako eragina eta indarra. 7 puntu.

— Ondoreztatuko diren eraldaketa sozial edota ekonomikoen dinamikak eta proiektutik ondoreztatu litezkeen bestelako ustiapen eta ikasketak. 6 puntu.

d) Globalizazio ekonomiko-sozialari erantzuteko gaitasuna; Proiektuak erakutsitako berritasun eta berrikuntzak.

Irizpide hau 12 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Globalizazio ekonomiko-sozialari erantzuteko gaitasuna. 5 puntu.

— Berrikuntza maila orokorra: kontzeptuzko berrikuntza ekarpena eta jarduteko prozesuetan burutako berrikuntzak (proposatutako esplorazio maila). 7 puntu.

e) Proiektuaren oreka eta egingarritasuna.

Irizpide hau 6 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Proiektuaren arrazionaltasuna eta problematikaren edo proiektuaren gauzatze egingarritasuna. 3 puntu.

— Proposatutako emaitza praktikoa. Arrisku eta zailtasun maila egokia. Exekuzio epe zentzuduna. 3 puntu.

f) Proiektuaren emaitzen Hedapen eta Ustiapen publikorakoplana.

Irizpide hau 14 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Proiektuaren emaitzen hedapena eta aurreikusitako gizarteratzearen irismena eta errealizazio edo proiektuaren inguruan sortuko diren lekukotasun publiko nabariak. 7 puntu.

— Emaitzen transferentziei buruzko proposamena. Etorkizunean proiektuaren emaitzen transferentzia egiteko proposamena, errepikatzeko eta zabaltzeko aukera. Proiektua denboran sostengatzeko dinamikaren aurreikuspenaren balioa. Proiektuaren emaitzen jabetza publiko maila. 7 puntu.

g) Proiektuaren aurkezpena beste entitate batzuekin edo elkartuta.

Irizpide hau soilik baloratuko da proiektua beste entitate batzuekin elkartuta aurkezten denean. 15 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Proposatutako lankidetzaren mamitasuna eta eragileen aniztasuna eta aberastasuna. 8 puntu.

— Eragileen parte-hartzaileen artikulazio proposamena eta benetako Lankidetza eraginkorraren arrazionaltasuna. 7 puntu.

h) Proposatutako Lan Taldea. Lan Taldea.

Irizpide hau 9 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

Este criterio será valorado sobre 12 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Calidad y adecuación de la metodología propuesta. 5 puntos.

— Alcance de la orientación a la práctica y nivel de experimentación, experiencia o práctica prototipo. 5 puntos.

— Propuesta de evidencias públicas y de prácticas constatables. 2 puntos.

c) Impacto del proyecto.

Este criterio será valorado sobre 13 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Propuesta de valor ofrecida a la sociedad guipuzcoana e impacto y potencial de trasformación social y económico. 7 puntos.

— Dinámicas de transformación social y/o económica resultantes y otros posibles retornos y aprovechamientos del proyecto. 6 puntos.

d) Respuesta a la globalización económica y social; Novedad e innovaciones aportadas por el Proyecto.

Este criterio será valorado sobre 12 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Capacidad de respuesta a la globalización económica y social. 5 puntos.

— Nivel de innovación general: innovación conceptual aportada e innovación en los procesos de actuación (nivel de exploración propuesto). 7 puntos.

e) Equilibrio y factibilidad del Proyecto.

Este criterio será valorado sobre 6 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Racionalidad del proyecto y aprehensibilidad de la problemática o temática abordada. 3 puntos.

— Resultado práctico propuesto. Nivel de riesgo y dificultad adecuados. Plazo de ejecución equilibrado. 3 puntos.

f) Plan de Difusión y Explotación Pública de los resultados del proyecto.

Este criterio será valorado sobre 14 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Alcance previsto de la socialización y difusión pública de los resultados del proyecto y modalidad de la difusión pública, realizaciones o evidencias públicas generadas en el marco del proyecto. 7 puntos.

— Propuesta de elementos de transferencia de los resultados. Posibilidades de réplica y escalabilidad futura del proyecto en el Territorio. Previsión de sostenibilidad futura del Proyecto. Nivel de propiedad pública de los resultados del proyecto. 7 puntos.

g) Presentación del proyecto conjuntamente o en agrupación.

Este criterio se valorará, tan sólo, cuando el proyecto sea presentado conjuntamente o en agrupación por más de una entidad. Será valorado sobre 15 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Enfoque de la cooperación propuesta y diversidad y riqueza de la cooperación propuesta. 8 puntos.

— Articulación y participación precisa de los agentes participantes y racionalidad de la colaboración efectiva. 7 puntos.

h) Equipo de trabajado propuesto.

Este criterio será valorado sobre 9 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

EK\CV GAO-I-2016-05831

— Lan Taldearen gaitasuna eta eskarmentua eta ▫ lan Taldearen neurri/tamaina egokia. 5 puntu.

— Proposatutako lankidetzaren mamitasuna eta eragileen parte-hartzaileen artikulazio proposamena eta benetako Lankidetza eraginkorraren arrazionaltasuna. 4 puntu.

i) Beste kontzeptu osagarri batzuk.

Irizpide hau 4 punturen gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Proiektuaren testuinguruan genero berdintasuna. 2 puntu.

— Proiektuan euskararen erabilera sustatuko duten ekimen positiboak. 2 puntu.

j) Aurkeztutako dokumentazioaren kalitatea.

Irizpide hau puntu baten gainean neurtuko da eta kontuan hartuko diren gaiak honako hauxek izango dira:

— Proposamenaren argitasun eta zehaztasuna eta a urkezpenaren kalitatea. 1 puntu.

6.2. Gutxienez 55 puntu lortzen ez dituzten proposamenak baztertuak izango dira.

7. Diru laguntzaren gehieneko zenbatekoa eta bateragarritasuna.

7.1. Diru laguntza izan daiteke diruz lagundu daitezkeen gastuen %100ekoa; eta gehienez ere 60.000 euro emango da proiektu bakoitzeko.

Laguntza hauei emandako aurrekontu izendapena, aukeratutako eskaera guztientzako, kopuru horietara iristen ez bada, proiektu bakoitzari eman beharrezko diru laguntza proportzio berean murriztuko da, eta eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu duten proiektu guztiei diru laguntza emango zaie baimendutako kreditua agortzen den arte.

7.2. Oinarri hauen xede diren diru laguntzak bateragarriak izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk xede bererako eman ditzakeen diru laguntza, sarrera edo baliabideekin, betiere beste diru laguntzen araudiek xedatu dezaketenaren kaltetan gabe.

7.3. Oinarri hauetan arautCutako diru laguntzen zenbatekoak ezin du inola ere gainditu diruz lagundutako jarduerаren kostua, ez berak bakarrik, ez beste diru laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera.

7.4. Diru laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan edozein aldaketa gertatuz gero, eta nolanahi ere, oinarri hauetan baimendutako kasuez kanpo diru laguntza hauekin batera laguntzak jasoz gero, gerta daiteke diru laguntza emateari buruzko ebazpena aldatzea.

8. Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak.

8.1. Diputatu Nagusiaren Alorraren Idazkaritzaren ardura da diru laguntzak emateko prozedura antolatzea eta bideratzea.

8.2. Izapideen aldia hasteko diru laguntzaren eskaeraren aurre ebaluazioa egingo da. Horretarako, diru laguntzaren onuradun izateko ezarritako baldintzak betetzen ote diren egiaztatuko du Idazkaritzak.

8.3. Eskaerak Kudeaketa Estrategiako Zuzendaritza Nagusiak aztertuko ditu eta, behar izanez gero kanpoko adituen laguntzarekin, balorazio txostena egingo dute. Txosten hori Ebaluazio Batzordeari igorriko zaio, egindako ebaluazioaren emaitza emango duen ebazpen proposamena egin dezan; eta, ondoren, eskumena duen organoari aurkeztuko zaio, onar dezan.

▫Capacidad y experiencia del Equipo de Trabajo y adecuada dimensión del Equipo de trabajo. 5 puntos.

▫Enfoque de la cooperación propuesta y articulación propuesta de agentes participantes y racionalidad de la colaboración efectiva. 4 puntos.

i) Otros conceptos complementarios.

Este criterio será valorado sobre 4 puntos y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Igualdad de género en el contexto del proyecto. 2 puntos.

— Acciones positivas que promuevan el uso del euskera en el proyecto. 2 puntos.

j) Calidad de la documentación aportada.

Este criterio será valorado sobre 1 punto y respecto del mismo se tomarán en consideración los siguientes elementos:

— Claridad y precisión de la propuesta y calidad de la presentación. 1 punto.

6.2. Quedarán excluidas aquellas propuestas que no alcancen en total un mínimo de 55 puntos.

7. Cuantía máxima y compatibilidad de la subvención.

7.1. La cuantía de la subvención podrá alcanzar el 100% del importe de los gastos subvencionables, con un máximo de 60.000 euros por proyecto.

En el caso de que la consignación presupuestaria destinada a estas ayudas no permita, para el conjunto de las solicitudes seleccionadas, llegar a dichos límites, la cuantía de la subvención asignada a cada proyecto se reducirá en la misma proporción, de manera que se subvencione la totalidad de los proyectos que hayan obtenido la puntuación mínima exigida hasta agotar el total del crédito autorizado.

7.2. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

7.3. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

7.4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

8. Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.

8.1. Corresponderá a la Secretaría del Área del Diputado General la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones.

8.2. La fase de instrucción se iniciará con la preevaluación de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación por parte de la Secretaría del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de entidad beneficiaria de la subvención.

8.3. Las solicitudes serán analizadas por la Dirección General de Estrategia de Gestión que, con la eventual asistencia de personas expertas externas, elaborará un informe de valoración de las mismas; dicho informe será sometido a la Comisión Evaluadora que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada, y que será elevada al órgano competente para su aprobación.

EK\CV GAO-I-2016-05831

8.4. Honela osatuko da Ebaluazio Batzordea: Kudeaketa Estrategiako zuzendari nagusia, batzordeburu; Diputatu Nagusiaren Alorraren teknikari bat; eta Diputatu Nagusiaren Alorraren idazkaria, dazkari.

9. Diru laguntzak emateko ebazpena.

9.1. Diputatu nagusia da organo eskuduna oinarri hauetako diru laguntzak ematea ebazteko.

9.2. Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 59.6.b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da legeondorio guztietarako.

9.3. Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izango da, gehienez ere, urteko deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita; data horretan hasten baita prozedura ondorio guztietarako.

9.4. Aurreko atalean adierazitako gehienezko epea amaitzerako ez bada berariazko ebazpenik jakinarazi, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan direla uler dezakete.

10. Onuradunen betebehar eta konpromisoak.

10.1. Erakunde onuradunek diru laguntzak onartzeak 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako Erregelamenduak eta diru laguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarriak ezarritako betebeharrak betetzea dakar, baita oinarri orokor hauetan nahiz berezietan ezartzen direnak ere.

10.2. Diruz lagundutako proiektuaren inguruan argitaratzen diren materialetan eta egiten diren komunikazio eta hedapen jardueretan, Euskadiko Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea, Euskararen erabilera normalizatzeko plana Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen jarduera esparruan 2013-2017 aldirako onartzen duen 2014ko abenduaren 22ko Diputatuen kontseiluko erabakiak xedatutakoaren arabera. Diruz lagundutako proiektuetako azken dokumentazioaren euskarazko bertsio bat eman beharko zaio Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorrari.

10.3. Diruz lagundutako proiektuaren diseinu eta garapenean genero-ikuspegia gehitzea.

10.4. Diruz lagundutako proiektuan bermatzea komunikazio eta argitalpen guztietan hizkeraren erabilera ez sexista.

10.5. Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorrak diruz lagundutako proiektu edo jardueren sustapen eta finantzazioari publizitate egokia ematea, Aldundiaren erakunde-irudiaren bidez zein finantzazio publikoari eta esku-hartze publikoaren helburuari buruzko aipamenen bidez, horma-irudi, inprimatutako material, bitarteko elektroniko edo ikus-entzunezkoetan, eta beste edozein euskarritan, edo komunikabideetan egindako adierazpenen bidez.

10.6. Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorrak ezartzen dituen ebaluazio baldintza guztietan parte hartu eta bete beharko dira; horien bitartez, jarduerak eta emaitzak eta inpaktuak neurtuko dira eraginkortasunetik eta eragimenetik.

8.4. Formarán parte de la Comisión Evaluadora la persona titular de la Dirección General de Estrategia de Gestión que la presidirá; un técnico o técnica del Área del Diputado General; y la persona titular de la Secretaría del Área del Diputado General en calidad de secretario/a de la comisión.

9. Resolución de concesión.

9.1. El Diputado General será el órgano competente para resolver la concesión de las subvenciones contempladas en estas bases.

9.2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

9.3. El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es de seis meses, computados a partir del día siguiente al de la publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de la correspondiente convocatoria anual, que implica la iniciación del procedimiento a todos los efectos.

9.4. Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse notificado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

10. Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

10.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril y demás normativa aplicable en materia de subvenciones y a las que se desprenden de las presentes bases generales y de las específicas.

10.2. Deberá garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado, de acuerdo con lo dispuesto en el Acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 22 de diciembre de 2014 que aprueba el Plan de normalización del uso del euskera en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de sus organismos autónomos para el período 2013-2017. Y todos los documentos finales de los proyectos subvencionados deberán entregar una versión en euskera al Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

10.3. Deberá incorporar la perspectiva de género en el diseño y desarrollo del proyecto subvencionado.

10.4. Deberá garantizar el uso no sexista del lenguaje en todo tipo de comunicaciones y publicaciones del proyecto subvencionado.

10.5. Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

10.6. Deberán cumplirse y participar en las medidas de evaluación que establezca el Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa para medir, desde la eficiencia y la eficacia, las actuaciones desarrolladas así como los resultados logrados e impactos alcanzados.

EK\CV GAO-I-2016-05831

11. Diru laguntzak ordaintzea.

1. Onartutako diru laguntza ordainduko da diruz lagundutako jarduera bukatu eta 12. oinarrian aipatzen den kontu zurigarria aurkeztu ondoren.

Hala ere, horrela eskatuta, diru laguntza ordainketa zatikatuen bidez ordaindu ahal izango da, azken zuriketaren kontura; ordainketa zatikatu hori egingo da diruz lagundutako ekintzak burutzen joaten diren heinean, eta aurkeztutako zuriketaren adinbateko zenbatekoa ordainduko da.

2. Ordainketak egin ahal izateko, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak betetzen dituztela egiaztatzeko agiri eguneratua aurkeztu behar dute erakunde onuradunek, eskaera aurkeztu zutenetik 6 hilabete baino gehiago igaro bada. Agiri horien ordez, berariaz baimendu ahal izango du Diputatu Nagusiaren Alorra, kasu bakoitzean eskumena duen administrazioak egokiak diren datuak zuzenean eman diezazkion.

12. Diru laguntzen justifikazioa.

12.1. Oinarri hauetako diru laguntzak zuritzeko, egindako jardueren kontu zurigarria aurkeztuko da diruz lagundutako proiektua bukatzen denetik hilabeteko epearen barruan. Kontu zurigarriak honako hauek bilduko ditu:

— Jarduketa memoria: diru laguntza ematean jarritako baldintzak bete izana frogatuko duena. Zer jarduera burutu den eta zer emaitza izan den adierazi behar da. Proiektua gauzatzerakoan sortutako agiri eta txosten guztiak sartu behar dira.

— Memoria ekonomikoa, jardueren kostuak zuritzeko, honako eduki hau izango duena:

a) Jardueraren kostuen zerrenda sailkatua, hartzekoduna eta dokumentua identifikatuz, baita zenbatekoa, horren jaulkipen data eta, beharko balitz, baita ordainketa data ere. Diru laguntza aurrekontu baten arabera eman denean, gertatu diren desbideratzeak adieraziko dira.

b) Fakturak edo merkataritzaren trafiko juridikoan froga baliokide diren edo administrazioan eragina duten dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan gehitu direnak, alegia, eta, beharko balitz, ordainduaren edo dudarik gabe konprometitu denaren dokumentazioa.

c) Beharko balitz, aurreko a) paragrafoan aipatu den zerrendara gehitutako gastu orokorrak eta/edo zeharkakoak banatzeko irizpideak adieraziko dira.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko erabili diren bestelako sarrera edo diru laguntzen xehetasunezko zerrenda, baita horien zenbatekoak eta jatorriak ere.

e) Nominak edo 10T eta TC1/TC2 agiriak, langileen barruko gastuak justifikatzeko. Langile autonomoen kasuan, TC1/TC2 agirien ordez, Autonomoen Araubideko kotizazio-buletinen kopia. Kooperatiba-sozietateen kasuan, kooperatibako bazkideen kotizazio-ziurtagiria, Gizarte Segurantzako dagokion erakunde laguntzaileak emana.

f) Orduen txostenak, erakunde eskatzaile, onuradun eta kontratatuetako parte-hartzaile bakoitzak proiektuari esleitutako arduraldi eta kostuen eguneko banakapena adierazita, garatutako fase eta eginkizunak oinarri hartuta.

g) Entitate onuradunek ekipo ondasunen hornikuntzetan edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoko enpresen zerbitzuetan 18.000 euro edo hortik gorako kostu subentzionagarriak egin badituzte, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako hautaketa egiaztatzen duen agiria, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 30.3 artikuluari jarraikiz, non eta laguntzaren ezaugarri bereziengatik merkatuan nahikoa enpresa edo profesional ez dagoenean edo gastua diru laguntza eskatu aurretik egin ez den.

11. Pago de las subvenciones.

1. La subvención concedida será abonada una vez finalizada la actividad subvencionada tras la presentación de la cuenta justificativa a que alude la base 12.ª

No obstante lo anterior, previa solicitud podrá abonarse la subvención concedida mediante pagos fraccionados a cuenta de la justificación final que respondan al ritmo de ejecución del proyecto subvencionado, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada.

2. La realización de los pagos estará condicionada a que las entidades beneficiarias actualicen la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses desde la presentación de la solicitud. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al Área del Diputado General, para que la Administración competente en cada caso le ceda directamente los datos correspondientes.

12. Justificación de las subvenciones.

12.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán mediante la presentación en el plazo de un mes desde la finalización del proyecto subvencionado de la cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

— Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Se deben incluir todos los entregables e informes generados durante la ejecución del proyecto.

— Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los costes de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago realizado o fehacientemente comprometido.

c) Indicación, en su caso, de los criterios de reparto de los costes generales y/o indirectos incorporados en la relación a que se hace referencia en el apartado a).

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) Nóminas o 10T y TC1/TC2 para la justificación de gastos internos de personal. En el caso de trabajadores autónomos, en lugar de TC1/TC2, los boletines de cotización correspondientes al Régimen de Autónomos. Adicionalmente, en el caso de sociedades cooperativas, certificado de cotización de las y los socios cooperativistas emitido por la entidad colaboradora de la Seguridad Social que corresponda.

f) Partes horarios con desglose diario de las dedicaciones y costes imputados al proyecto por todas y cada una de las personas que participan de las entidades solicitantes, beneficiarias y contratadas, en base a las fases y tareas desarrolladas.

g) En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en costes subvencionables por importe igual o superior a 18.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, en aplicación del artículo 30.3 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, salvo que por las especiales características de la asistencia no exista en el mercado suficiente número de empresas o profesionales que la preste o el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

EK\CV GAO-I-2016-05831

— Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan egunean daudela egiaztatzen duen eguneratutako dokumentazioa, indarrean dagoena. Dokumentazio horren ordez, Diputatu Nagusiaren Alorrari baimena eman dakioke berariaz, berak zuzenean jaso ditzan datu horiek, horrelakoak emateko eskumena duten administrazioetatik.

— Diruz lagundutako proiektuaren dokumentazio grafikoa, argazkiak edo ikus-entzunezkoak.

12.2. Diru laguntza zuritzeko ezarritako epean ez bada 1. atalean adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan ere ez badira frogagiriak aurkeztu, diru laguntza kobratzeko eskubidea galduko du, edo 14. oinarrian aurreikusitako itzultzeko prozedura hasiko da.

12.3. Onuradunak 4 urtez gorde behar ditu derrigorrez diru laguntzaren xedeko izan den jarduera egin izanaren zurigarriak, hala nola jasotako funtsa erabili izanaren egiaztagiriak. Zurigarri horiek guztiak aurkezteko ezarrita dagoen aldia amaitzen den une berean hasiko da kontatzen epe hori.

12.4. Oinarri honetan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren, organo instruktoreak egoki diren egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horien bidez ondorioztatuko balitz diruz lagundutako jardueraren kostua emandako diru laguntza baino txikiagoa izan dela, diru laguntza doitu egingo da. Diru laguntza zuritzeko baldintza guztiak edo batzuk ez direla bete edo diru laguntzaren xedea ez dela zati batean edo osoan bete ondorioztatzen bada, onuradunari jakinaraziko zaio hori, egindako egiaztapenen emaitzekin batera. Halaber, diru laguntza kobratzeko eskubidea galdutzat jotzeko prozedurari ekingo zaio edo, kasua balitz, 14. oinarrian aurreikusten den prozedurari, emandako diru laguntza osoa edo zati bat itzularazteko.

13. Diru laguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

13.1. Erakunde onuradunek diru laguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: finkatutako epeak luzatzeko, emandako diru laguntza murrizteko, edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko. Aurreikusi gabeko gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira aldaketa horiek, betiere diru laguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

13.2. Organo emaileak aldatu dezake diru laguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez erakunde interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik: baldin eta diru laguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

13.3. Entitate onuradunak, diru-laguntzaren justifikazioan, aditzera ematen badu hainbat aldaketa gertatu dela dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan, aldaketa horietarako beharrezkoa zen baimen administratiboaren tramitera jotzeke, eta ikusten bada aldaketa horiek kontuan hartuz gero ebazpenaren emaitza agian beste bat izango zela, Diputatu Nagusiaren Alorrak onartu ahal izango du aurkeztutako justifikazioa, baldin eta onartze horrek ez badu hirugarren pertsona batzuen eskubideak kaltetzea eragiten; dena den, horrek ez du onuraduna salbuesten Gipuzkoako Lurralde Historikoaren diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/07 Foru Arauaren arabera jar bide zaizkion zigorretatik.

14. Diru laguntzen itzulketa.

14.1. Erakunde onuradunak ez baditu oinarri hauetan, espezifikoetan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako

— Certificados actualizados, en vigor, que acrediten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al Área del Diputado General para que recabe directamente los referidos datos de las administraciones competentes para emitirlos.

— La documentación gráfica, fotográfica o audiovisual del proyecto subvencionado.

12.2. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado 1, el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 14.ª

12.3. La entidad beneficiaria está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años, los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación.

12.4. Una vez presentada la documentación señalada en esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 14.ª

13. Modificación de la resolución de concesión.

13.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

13.2. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia a la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

13.3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el Área del Diputado General, podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

14. Reintegro de las subvenciones.

14.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos

EK\CV GAO-I-2016-05831

baldintza eta betebehar guztiak betetzen, diru laguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio, eta diru laguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, 35. artikuluan, eta 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako garapen araudiko 63. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoari jarraikiz; eta hortik ondorioztaturiko erantzukizunei ere aurre egin beharko die, foru arau horren 49. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraikiz.

14.2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira: egindako lanen, eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera.

15. Proiektuen emaitzen konfidentzialtasuna eta jabetza intelektuala.

Parte-hartzaileek ondorengo elementuak zehaztu beharko dituzte beraien proposamenetan:

— Proiektuaren informazioa, emaitza eta lekukotasunen hedapenari dagokion konfidentzialtasun maila eta hirugarren pertsonek ezagutza eskuratzeko duten eskubidea eta, era berean, proiektutik eratorritako informazioaren konfidentzialtasun maila.

— Proiektuko emaitzen «copyright» delakoaren eta jabetza intelektualeko eskubideen tratamendu proposamena.

16. Europar Batasuna.

16.1. Oinarri arautzaile hauetan dauden laguntzek 2013ko abenduaren 18ko Europar Batzordearen 1.407/2013 EB Erregelamenduan (ikus 2013ko abenduaren 24ko Europar Batasuneko Egunkari Ofiziala), minimis laguntzak Tratatuko 107. eta 108. artikuluen aplikazioari buruzkoan, xedatutakoa beteko dute. Europar Batasunak ezarritakoaren arabera, emandako minimis laguntzek guztira ez dute 200.000 euro baino gehiago izan behar hiru zergalditan.

16.2. Jarduerek Europar Batasunean aurreikusitako helburu eta ekintzekin bat egiten duten neurrian, izapidetu egingo dira, hala badagokio europar erkidegoaren finantzazioa ere lortzeko.

16.3. Europar Batasunaren fondoen bidez emandako diru laguntzei dagokienez, kasu bakoitzean ezargarriak diren Batasunaren arauak eta horien garapen edo transposiziorako emandako arauak bete beharko dira.

16.4. Diruz lagundu behar den ekintzari buruzko aipamen publiko guztietan adierazi beharko da EGEFaren (Eskualde Garapenerako Europako Funtsa) %50eko kofinantzaketa komunitarioa, lelo hau jarrita: «Europa egiteko modu bat».

16.5. Diruz lagundutako erakundeak bermatu beharko du EGEF 2014-2020 Programa Operatiboari dagozkion kostu eta kontu-ikuskapenen egiaztagiri guztiak Batzordearen eta Kontuen Auzitegiaren eskura egongo direla hiru urteko aldian, programa ixten denetik hasita, edo, hala badagokio, ixte patziala egin den urtetik hasita.

17. Araubide juridikoa.

Oinarri hauen xede diren diru laguntzei, bertan ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoa; eta hori garatzeko emandako araudia, 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartutakoa, eta diru laguntzen alorrean aplikagarriak diren gainerako araudiak.

en las presentes bases generales, en las específicas y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y artículos 63 y siguientes de su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 49 y siguientes de dicha norma foral.

14.2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

15. Confidencialidad y propiedad intelectual de los resultados.

Las entidades solicitantes de subvención deberán precisar en sus propuestas los siguientes elementos:

— El nivel de confidencialidad de las informaciones, resultados y evidencias del proyecto a efectos de la difusión y del derecho de acceso por terceros al conocimiento y la información resultante del proyecto.

— El tratamiento que proponen para los derechos de propiedad intelectual y de «copyright» de los resultados del proyecto.

16. Unión Europea.

16.1. Las ayudas o subvenciones contempladas en las presentes bases están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (CE) n.º 1.407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea DOUE el 24 de diciembre de 2013). Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de minimis concedida a cualquier empresa no deberá exceder de 200.000 euros en un período de tres ejercicios fiscales.

16.2. En la medida en que las actuaciones sean concordantes con los objetivos y acciones previstas por la Unión Europea serán tramitadas para, en su caso, la obtención de la cofinanciación comunitaria.

16.3. Las subvenciones cofinanciadas con cargo a fondos de la Unión Europea se regirán por las normas comunitarias aplicables en cada caso y por las normas de desarrollo o transposición de aquéllas.

16.4. En toda referencia pública al hecho objeto de subvención se hará constar la cofinanciación comunitaria del 50% del FEDER (Fondo Europeo de Desarrollo Regional) con el lema «Una manera de hacer Europa».

16.5. La entidad subvencionada deberá garantizar que todos los documentos justificativos relacionados con los costes y con las auditorias correspondientes al Programa Operativo FEDER 2014-2020 se mantienen a disposición de la Comisión y del Tribunal de Cuentas durante un periodo de tres años a partir del cierre del mismo, o a partir del año en el que haya tenido lugar el cierre parcial, en su caso.

17. Régimen Jurídico.

Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril; y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

EK\CV GAO-I-2016-05831

II. ERANSKINA

ETORKIZUNA ERAIKIZ - GIPUZKOALAB PROIEKTUEN PROGRAMAREN DIRU LAGUNTZEN 2016KO DEIALDIA

1. *Finantzazioa.*

Deialdi honetan diru laguntzetarako guztira 600.000,00 euro emango dira, aurrekontuko ondoko kontu sailen kargura:

— 2016. urtekoa: 300.000,00 €.

1.0120.200.454.00.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.01.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.02.01 2016: 25.000 €.

1.0120.200.470.00.01 2016: 125.000 €.

1.0120.200.481.00.01 2016: 50.000 €.

— 2017.urtekoa: 300.000,00 €.

5.0120.200.454.00.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.01.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.02.01 2017: 25.000 €.

5.0120.200.470.00.01 2017: 125.000 €.

5.0120.200.481.00.01 2017: 50.000 €.

Baimendutako gastua handitu edo murriztu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, diru laguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko.

2. *Eskaerak aurkezteko epea.*

Eskaintzak aurkezteko epea irekiko da deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta biharamunean eta 2016ko irailaren 30ean bukatuko da.

3. *Jarduketak gauzatzeko eta egiaztatzeko epea.*

Eskaerako jarduketak 2016ko urtarrilaren 1etik 2017ko irailaren 30era bitartean gauzatu beharko dira, eta gauzatu direla zuritzen duen kontua aurkeztu beharko da deialdiaren 2017ko urriaren 15a baino lehen eta proiektuaren kostu osoarengatik.

4. *Eskaerarekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa.*

1. Diru laguntzen eskaerak deialdi honi dagokion Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko diru laguntzen atarian ezarritako ereduari jarraikiz beteko dira.

2. Eskaera ereduari ondorengo argibide hau erantsi behar zaio:

a) Eskatzailearen eta elkartuta aurkezten diren entitateen nortasun argibideak.

b) proiektuari buruzko galdegai orokorra: bertan azalduko dira proiektuari buruzko zenbait argibide.

c) Aurkeztutako proiektuaren xehetasunezko aurrekontua, barne gastuak nahiz kanpo gastuak bereiztuz, eta taldekide bakoitzak bere gain hartzen dituen gauzatze konpromisoak.

d) Proposamena aurkezteko txostena, gehienez, 40 orrialdekoa eta honako eduki hauez osaturikoa:

d.1. Nahitaez bete beharreko atalak:

— Proiektuaren laburpen orokorra: orrialde 1, Gipuzkoako Foru Aldundiak sarbide ireki bitartez eskaintzeko aukera izango duena.

— Proiektuaren proposamen, helburu eta jomugen mamiaren deskribapena.

ANEXO II

CONVOCATORIA 2016 DE LAS SUBVENCIONES DEL PROGRAMA DE PROYECTOS ETORKIZUNA ERAIKIZ - GIPUZKOALAB

1. *Financiación.*

La cuantía máxima para la presente convocatoria será de 600.000,00 € con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

— Anualidad 2016: 300.000,00 €.

1.0120.200.454.00.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.01.01 2016: 50.000 €.

1.0120.200.461.02.01 2016: 25.000 €.

1.0120.200.470.00.01 2016: 125.000 €.

1.0120.200.481.00.01 2016: 50.000 €.

Anualidad 2017: 300.000,00 €.

5.0120.200.454.00.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.01.01 2017: 50.000 €.

5.0120.200.461.02.01 2017: 25.000 €.

5.0120.200.470.00.01 2017: 125.000 €.

5.0120.200.481.00.01 2017: 50.000 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado o disminuido, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

2. *Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará el 30 de septiembre de 2016.

3. *Plazo de ejecución y justificación de la actuación.*

Las actuaciones objeto de solicitud deberán ejecutarse entre el 1 de enero de 2016 y el 30 de septiembre de 2017, debiendo presentarse la cuenta justificativa de la ejecución de las mismas con anterioridad al 15 de octubre de 2017 y por el coste total del proyecto.

4. *Documentación a presentar con la solicitud.*

1. Las solicitudes de subvención se presentarán conforme al modelo establecido en el portal de subvenciones de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa correspondiente a la presente convocatoria.

2. Al modelo de solicitud se acompañará la siguiente información:

a) Datos identificativos de la entidad solicitante y de las demás entidades que concurren en agrupación.

b) Cuestionario general del proyecto: en el que se requerirá diversa información sobre el proyecto.

c) Presupuesto desglosado de gastos internos y externos y compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación.

d) Memoria de presentación de la propuesta; con un máximo de 40 páginas según el siguiente contenido obligatorio y libre:

d.1. Contenido obligatorio:

— Resumen general del proyecto: 1 página, susceptible de ser ofrecida en acceso abierto por la Diputación Foral de Gipuzkoa.

— Descripción del núcleo de la propuesta, objetivos y finalidad del proyecto.

EK\CV GAO-I-2016-05831

— Proiektuaren esparrua.

— Lanaren egitasmoa eta proiektuaren planifikazioa.

— Deialdian hautatutako eremuak proposatutako proiektuan egokitasuna.

— Proiektuaren eragina.

— Proiektuak emandako berritasun eta berrikuntzak.

— Proiektuaren garapenerako aurreikusten diren arrisku maila, erronka eta zailtasunak.

— Proiektuaren emaitzen hedapena eta aurreikusitako gizarteratzearen irismena.

— Proiektua denboran sostengatzeko dinamikaren aurreikuspena.

— Proiektuaren testuinguruan proposatutako lankidetzaren ikuspegia.

— Proiekturako lan taldea.

— Aurrekontua.

— Genero berdintasuna Proiektuaren testuinguruan.

— Proiektuan euskararen erabilera sustatuko duten ekimen positiboak.

d.2. Hautazko atala:

— Informazio osagarriak, osagai bereizgarri edo hobekuntza elementuak gehitzeko testu libreko atala.

— Baliabide grafiko osagarri posibleak.

— Proposamenari buruzko aurretiazko lekukotasunak.

e) Aitorpen erantzulea, deialdi honen eranskin gisa agertzen den ereduaren araberakoa, eta eskaera telematikoan ere badagoena.

e.1. Erantzukizun aitorpena, eranskinean edo bide telematikoz egindako eskaeran dagoen ereduari jarraituz, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluan ezarritako onuradun izaera lortzeko ezein debekurik ez izatearena. Ez eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen amaierako seigarren xedapenak ezarritakoari jarraikiz, sexu diskriminazioa egiteagatik desgaikuntza edo lege debeku kasuren batean izatearena ere.

e.2. Proiektu bererako lortutako beste laguntzaren aitortza.

e.3. Laguntzaren eskatzaileak dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fiskaletan jasotako beste «de minimis» laguntza batzuk aitortu behar ditu, erregelamenduak ezartzen duen gehieneko muga ez duela gainditzen frogatzeko.

f) Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan edota entitate laguntzailekoetan egunean daudela egiaztatzen duen eguneratutako dokumentazioa, indarrean dagoena. Dokumentazio horren ordez, Diputatu nagusiaren Alorrari baimena eman dakioke berariaz, berak zuzenean jaso ditzan datu horiek, horrelakoak emateko eskumena duten administrazioetatik.

— Enmarque del proyecto.

— Plan de Trabajo y Planificación del proyecto.

— Encaje del proyecto propuesto en los ámbitos seleccionados para la convocatoria.

— Impacto del proyecto.

— Novedad e innovaciones aportadas por el proyecto.

— Nivel de riesgo, retos y dificultades estimadas para el desarrollo del proyecto.

— Plan de Difusión y Explotación Pública de los resultados del proyecto.

— Previsión de sostenibilidad futura del Proyecto.

— Enfoque de la cooperación propuesta en el contexto del Proyecto.

— Equipo de trabajo destacado para el proyecto.

— Presupuesto.

— Igualdad de género en el contexto del proyecto.

— Acciones positivas que promuevan el uso del euskera en el proyecto.

d.2. Contenido optativo:

— Secciones de texto libre para aportar informaciones complementarias, elementos diferenciales o de mejora.

— Posibles elementos gráficos complementarios.

— Posibles evidencias previas de elementos que soporten la propuesta.

e) Declaración responsable, conforme al modelo que figura como anexo de la presente convocatoria y que se incluye en la solicitud telemática.

e.1. Declaración responsable, conforme al modelo que se incluye en el anexo o en la solicitud telemática, de no hallarse incursa en cualesquiera de las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria establecidas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa ni en prohibición legal o inhabilitación por discriminación por razón de sexo de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

e.2. De otras subvenciones solicitadas y/o obtenidas para el mismo proyecto.

e.3. De otras ayudas de minimis recibidas en el ejercicio fiscal correspondiente y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, con objeto de probar que la nueva ayuda de minimis no supera el límite máximo establecido en el Reglamento.

f) Certificados actualizados, en vigor, que acrediten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y/o sus empresas colaboradoras. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa para que se recabe directamente los referidos datos de las administraciones competentes para emitirlos.

EK\CV GAO-I-2016-05831

PROIEKTUAREN ESKAERA TXOSTENA / *INFORME SOLICITUD DE PROYECTO*

LAGUNTZA MOTA: ETORKIZUNA ERAIKIZ. GIPUZKOALAB
TIPO DE AYUDA: ETORKIZUNA ERAIKIZ. GIPUZKOALAB

A. DATU OROKORRAK / *DATOS GENERALES*

A.1. Erakundea / *Entidad*

Izena / *Nombre:*	**IFK /** *NIF:*	
JEZ kodea **/** *Código IAE:* (Adibidea: Zure epigrafea 1.664.11 izango balitz, sartu 664 / *Ejemplo: si su epígrafe fuera 1.664.11, introduzca 664)*		
Kontu korrontea (20 digitu) / *Cuenta corriente (20 dígitos):*		
Helbidea / *Domicilio:*		
Herria / *Municipio:*		**KP /** *CP*:
Tfn:	**e-posta /** *email:*	**Fax:**
Web orria / *Página web:*		

A.2. Ordezkariaren datuak / *Datos de la persona representante*

Izen abizenak / *Nombre y apellidos:*		
Helbidea / *Domicilio:*		
Herria / *Municipio:*		**KP /** *CP*:
Tfn:	**e-posta /** *email:*	**Fax:**

A.3. Egitasmoaren arduradunaren datuak / *Datos de la persona responsable del proyecto*

Izen abizenak / *Nombre y apellidos:*		
Helbidea / *Domicilio:*		
Herria / *Municipio:*		**KP /** *CP:*
Tfn:	**e-posta /** *email:*	**Fax:**

* Erakundeak taldean aurkezten direnean, taldearen ordezkariak taldeak aurkeztutako prozesuari buruzko eskaera txosten osoa bete beharko du. Halaber, erakunde bakoitzak datu orokorren 1, 2 eta 3 puntuak bakarrik bete beharko ditu. / *Cuando las entidades se presenten en agrupación, la persona representante de la agrupación deberá rellenar el informe de solicitud completo del proceso presentado por la agrupación. Además, cada entidad deberá rellenar únicamente los puntos 1, 2 y 3 de los datos generales.*

EK\CV GAO-I-2016-05831

B. PROIEKTUAREN INFORMAZIOA / *INFORMACIÓN DEL PROYECTO*

B.1. Proiektuaren laburpen exekutiboa, gehienez orri bat / Resumen ejecutivo del proyecto, máximo un folio	
B.2. Proiektuaren proposamen, helburu eta jomugen mamiaren deskribapena / Descripción del núcleo de la propuesta, objetivos y finalidad del proyecto	
B.3. Proiektuaren esparrua / Enmarque del proyecto	
○ Erronka estrategikoaren edota erantzuten dion arazoaren esparru orokorra. ○ Proiektuaren motibazioa, beharrizana eta abagunea arrazonatzea. ○ Proiektuaren aurrekari posibleak eta proposatzailearekiko zerikusia.	○ Enmarque general del reto estratégico o de la problemática a la que responde. ○ Razonamiento de la motivación, necesidad y oportunidad del Proyecto. Posibles antecedentes del Proyecto y vinculación con el proponente.
B.4. Lanaren egitasmoa eta proiektuaren planifikazioa / Plan de Trabajo y Planificación del proyecto	
○ Lan faseen metodologia eta egitura. ○ Esperimentazio aktiboa edo praktika prototipoaren irismenaren azalpena. ○ Jarduteko prozesuetako inguruko berrikuntzen azalpena. ○ Egutegia-Kronograma. ○ Sortuko diren lekukotasunei buruzko aurreikuspenak edota proiektutik eratorritako praktikak.	○ Metodología y estructura de las fases de trabajo. ○ Explicación del alcance de la orientación a la práctica, experimentación activa o práctica prototipo. ○ Explicación de la innovación en los procesos de actuación. ○ Calendario-Cronograma. ○ Previsión de evidencias o prácticas resultantes del Proyecto.

B.5. Deialdian hautatutako eremuak proposatutako proiektuan egokitasuna / Encaje del proyecto propuesto en los ámbitos seleccionados para la convocatoria	
○ Egokitasun tematikoa. ○ Proposatutako proiektuari Foru Aldundiak babesa emateko egoki irizteko arrazoiak.	○ Encaje temático. ○ Razones por las cuales se estima oportuno que la Diputación Foral apoye al Proyecto propuesto.

B.6. Proiektuaren eragina / Impacto del proyecto	
○ Gipuzkoako gizarteari eskainitako balio-proposamena. ○ Eragin soziala edo ekonomikoa. ○ Proiektutik ondoreztatuko diren eraldaketa sozial edota ekonomikoen dinamikak. ○ Proiektutik ondoreztatu litezkeen bestelako ustiapen eta ikasketak.	○ Propuesta de valor ofrecida a la sociedad guipuzcoana. ○ Impacto social o económico. ○ Dinámicas de transformación social y/o económica resultantes. ○ Otros posibles retornos y aprovechamientos de las enseñanzas obtenidas en el Proyecto.

B.7. Proiektuak emandako berritasun eta berrikuntzak / Novedad e innovaciones aportadas por el proyecto

B.8. Proiektuaren garapenerako aurreikusten diren arrisku maila, erronka eta zailtasunak / Nivel de riesgo, retos y dificultades estimadas para el desarrollo del proyecto

EK\CV GAO-I-2016-05831

B.9. Proiektuaren emaitzen hedapena eta aurreikusitako gizarteratzearen irismena / Plan de Difusión y Explotación Pública de los resultados del proyecto	
○ Etorkizunean proiektuaren emaitzen transferentzia publikoa egiteko proposamena. ○ Hedapen publikoaren izaera, lekukotasun publikoen izaera eta irismena. ○ Errepikatzeko eta zabaltzeko aukera, proiektuaren helburuak lortzeko proposatzaileak duen gaitasunen azalpena. ○ Errealizazio edo proiektuaren inguruan sortuko diren lekukotasun publiko nabariak. ○ Etorkizunean proiektuaren emaitzen transferentzia egiteko proposamena, errepikatzeko eta zabaltzeko aukera. ○ Jabetza intelektualari zein proiektuaren jabetza eskubideei dagozkien tratamendu proposamena eta honen inguruan eman daitezken mugen azalpena.	○ Alcance previsto de la socialización y difusión pública de los resultados del Proyecto. ○ Modalidad de la difusión pública, realizaciones o evidencias públicas generadas en el marco del Proyecto. ○ Propuesta para la transferencia de los resultados, posibilidades de réplica y escalabilidad futura del Proyecto en el Territorio, explicación de la capacidad del proponente para el logro de los objetivos del proyecto. ○ Propuesta de Realizaciones o evidencias públicas generadas en el marco del Proyecto. ○ Explicación de eventuales limitaciones en el ámbito de la propiedad intelectual o derechos de propiedad resultantes del Proyecto.

B.10. Proiektua denboran sostengatzeko dinamikaren aurreikuspena / Previsión de sostenibilidad futura del Proyecto

B.11. Lankidetzaren izaeraren aurkezpena / Enfoque de la cooperación propuesta en el contexto del Proyecto	
○ Proiektuaren testuinguruan elkarlanerako arrazoiak. ○ Eragileen parte-hartzaileen artikulazio proposamena. ○ Eragileen parte-hartzaileen artikulazio proposamena. ○ Benetako Lankidetza eraginkorraren arrazionaltasuna.	○ Razones para la cooperación en el contexto del Proyecto. ○ Extensión de la colaboración en el contexto del Proyecto. ○ Articulación y participación precisa de los agentes participantes. ○ Racionalidad de la colaboración efectiva.

EK\CV GAO-I-2016-05831

B.12. Proiekturako lan taldea / Equipo de trabajado destacado para el proyecto	
○ Lan Taldeko parte-hartzaileen inguruko aurkezpen laburra. ○ Proiektuaren testuinguruan elkarlanerako arrazoiak (proiektua elkarlanean bada) ○ Proiektuaren lidertza eta koordinazioa. ○ Lan Taldearentzako aurreikusitako kide eta ardurak. ○ Lan Taldeko kideen Curriculum Vitae txikia (pertsonako 4 lerro). ○ Proiektua garatzeko Lan Taldearen gaitasuna eta eskarmentua. ○ Gipuzkoako Foru Aldundiarekin harremanetarako arduradura.	○ Breve introducción sobre los participantes en el Equipo de Trabajo. ○ Razones para la cooperación en el contexto del Proyecto (caso de un proyecto en colaboración). ○ Liderazgo y coordinación técnica del Proyecto. ○ Miembros y dedicaciones previstas del Equipo de Trabajo. ○ Mini-curriculum vitae (4 líneas por persona) de los miembros del Equipo de Trabajo. ○ Capacidad y experiencia del Equipo de Trabajo para desarrollar el Proyecto. ○ Responsable de la interlocución con la Diputación Foral de Gipuzkoa.

B.13. Genero berdintasuna Proiektuaren testuinguruan / Igualdad de género en el contexto del proyecto

B.14. Proiektuan euskararen erabilera sustatuko duten ekimen positiboak / Acciones positivas que promuevan el uso del euskera en el proyecto

EK\CV GAO-I-2016-05831

B.15. Kanpoko aholkularitza kontratatuz gero, aholkularitzaren datuak(1) / *En el caso de contratar una asesoría externa, datos de la asesoría(1)*

Izena / *Nombre:*		**IFZ /** *NIF:*
Helbidea / *Domicilio:*		
Herria / *Municipio:*		**KP /** *CP:*
Tfn:	**e-posta /** *e-mail:*	**Fax:**
Aholkularitza enpresaren esperientzia herritarren partaidetzako prozesuetan / *Experiencia de la consultora en procesos de participación ciudadana*		

Esleipena 18.000 eurotik gorakoa bada, 3 aurrekontu eskatu behar dira aholkularitza enpresei. / Si la adjudicación es superior a 18.000 euros, se deben pedir 3 presupuestos a asesorías diferentes.

C. INFORMAZIO FINANTZARIOA / *INFORMACIÓN FINANCIERA*

C.1. Aurrekontua (BEZik gabe) / *Presupuesto (sin IVA)* (1)

Gastuaren kontzeptua / *Concepto del gasto*	**2016 (BEZik gabe) /** *(sin IVA)*	**2017 (BEZik gabe) /** ***(sin IVA)***
	€	**€**
	€	**€**
	€	**€**
	€	**€**
	€	**€**
	€	**€**
	€	**€**
Gastuak guztira / *Total gastos*	**€**	**€**

EK\CV GAO-I-2016-05831

Diru sarreraren kontzeptua / *Concepto del ingreso*	**2016**	**2017**
Finantzaketa Plana / *Plan de Financiación*	€	€
Aurreikusitako diru laguntza (GFA) / *Subvención prevista (DFG)*	€	€
Bestelako diru laguntzak / *Otras subvenciones*	€	€
Norbere erakundearen ekarpena / *Aportación de la propia entidad*	€	€
Diru sarrerak guztira / *Total ingresos*	€	€

TALDEAN AURKEZTUTAKO PROIEKTUAK / *PROYECTOS EN AGRUPACIÓN* [(2)]

Zk. / *Nº*	**<u>Kideen arteko banaketa taula</u> / *<u>Tabla de reparto entre los miembros</u>*** **Taldean aurkezten diren proiektuen kasuan, kide bakoitzaren ekarpenaren banaketa /** *En los proyectos presentados en agrupación, desglose de la aportación de cada integrante*	**Kopurua /** Importe
1	-	**€**
2	-	**€**
3	-	**€**
4	-	**€**
5	-	**€**
	Azpitotala / *Subtotal*	**€**

[(1)] **Diru laguntza jasotzen bada, aurrekontu konputagarriaren % 100 zuritu beharko da. /** *En caso de recibir la subvención, se deberá justificar el 100% del presupuesto computable.*

[(2)] **Taldean aurkeztutako proiektuen kasuan, atal honetan ekarpen guztien zenbatekoa adierazi behar da. Kide bakoitzaren ekarpenaren xehetasuna banaketa taulan adierazi behar da. /** *En el caso de proyectos presentados en agrupación, se indicará en este apartado la suma de todas las contribuciones. El detalle de la aportación de cada integrante se señalará en la tabla de desglose.*

C.2. Aurrekontuaren informazio osagarria / *Información complementaria al presupuesto*	
○ Proposatzaileak bere aldetik gehituko dituen bestelako giza baliabide, baliabide tekniko eta baliabide ekonomikoak. ○ Proiektuaren garapenerako jatorri zientifiko-teknologikoko tresna bat behar bada, beroni buruzko TRL 8 edo TRL 9 heldutasun maila edo erabilgarritasuna zehaztu beharko da.	○ Otros recursos humanos, técnicos y medios económicos movilizados por el proponente (en su caso). ○ En el caso de que sea preciso algún constituyente de naturaleza tecnológica-científica para el desarrollo del Proyecto, se deberá explicitar su grado de madurez o disponibilidad TRL 8 o TRL 9.
- - - -	

EK\CV GAO-I-2016-05831

ARDURAPEKO ADIERAZPENA /
DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dª ____ jaunak/andreak
Entitatea / Entidad: ___________________________________
Kargua / en calidad de (indicar el cargo): ___________________

ADIERAZTEN DU

1. Proiektua gauzatzeko diru laguntzaren eskatzaileak diren entitateak ez daudela sartuta 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzenak, 12. artikuluaren 2., 3., eta 4. paragrafoetan ezartzen dituen inolako debeku kasuetan onuradun izateko.

2. BAIMENA EMATEN DU ___/ EZ DU EMATEN ___ eskumena duten organoek laga diezaioten diru laguntza kudeatzen duen administrazio publikoari ordezkatutako enpresari buruzko informazio hau:

 Zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeharrak betetzen dituela egiaztatzen duen agiria. (*)

(*) Lagapen hori ez badu onartzen, organo eskudunak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu, hala eskatzen zaionean.

3. Ez zaio zigor administratibo edo penalik ezarri sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik, 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoak, ezartzen duenaren arabera.

4. Erakunde publikoek edo aurrekontu publikoekin finantzatzen diren erakunde pribatuek dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fiskaletan emandako minimis diru laguntzak honako hauek dira:

DECLARA:

1º.- Que las entidades solicitantes de la ayuda destinada a la realización del proyecto no están incursas en ninguna de las causas de prohibición que se indican en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2º.- Que expresamente SÍ___ / NO ___ AUTORIZA para que los órganos competentes procedan a ceder a la Administración Pública gestora de la subvención la siguiente información relativa a la empresa representada:

 Acreditación de cumplimiento con sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. (*)

(*) En caso de no autorizar dicha cesión, deberá aportar, cuando se le requiera, los correspondientes certificados administrativos emitidos por los órganos competentes.

3º.- Que no ha sido sancionada, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

4º.- Que todas las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidas en el ejercicio fiscal en curso y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, son las siguientes:

EK\CV GAO-I-2016-05831

Erakundea/ Organismo	***Deialdia/ Convocatoria***	***Onarpen data/ Fecha aprobación***	***Jasotako kopurua/ Importe recibido***

5. Deialdi honetan proiektu bererako eskatutako edo eskuratutako diru laguntzak honako hauek dira:

5º.- Que las subvenciones solicitadas y/o obtenidas para el mismo proyecto de la presente convocatoria han sido las siguientes:

Erakundea/ Organismo	***Deialdia/ Convocatoria***	***Eskaera edo onarpen data/ Fecha de solicitud o aprobación***	***Eskatutako edo jasotako kopurua/ Importe solicitado o recibido***

Lekua eta data / lugar y fecha:

Sinatuta / Firmado:

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA. DIPUTATU NAGUSIAREN ALORRAREN IDAZKARITZA/ DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA. SECRETARÍA DEL ÁREA DEL DIPUTADO GENERAL.-